BRUKERVEILEDNING BETALINGSTERMINALER

VERSJON FEB. 2014



STASJONÆR iCT250E



INTEGRERT iPP350



MOBIL iWL250G iWL250B



INNHOLDSFORTEGNELSE

1	KOMME I GANG	3
	1.1 I terminalesken	3
	1.2 Installasjon av iCT250E	4
	1.3 Installasjon av iPP350	6
	1.4 Installasjon av iWL250B/G	7
	1.5 Innsetting av kvitteringsrull (iCT250E og iWL250B/G)	9
2	KJØPMANNSKORT	10
3	BRUK AV BETALINGSKORT	10
4	TERMINALENES TASTATURER	11
	4.1 iCT250E	11
	4.2 iPP350	11
_	4.3 IWL250B/G	12
5	STATUSLINJER - BESKRIVELSER	12
	5.1 Ethernet	12
	5.2 BIUETOOTN	13
		13
c		13
7		14
8	TERMINALENES MENTSTROKTOR	16
0	81 Kign	16
	8 2 Kiøn med kontantuttak	17
	8.3 Kign med manuell inntasting av kortdata	18
	8.4 Kopi av siste transaksion	19
	8.5 Annulering av siste transaksion	19
	8.6 Vareretur	20
	8.7 Tips	21
	8.8 Kjøp med tips	22
9	KONTAKTLØSE BETALINGER (CONTACTLESS/NFC)	23
	9.1 Wallet-løsning	23
	9.2 Kjøp med kontaktløs betaling	23
	9.3 Vareretur	23
	9.4 Annulering av siste transaksjon	24
10		25
	10.1 Skriv ut reserveløsning	26
		26
	AVSTEMMING (DAGSOPPGJØR)	27
	11.2 Automatick avetomming	27
	11 3 Koni av siste avstemming	27
12	NETS GAVEKORT	28
	12.1 Innskudd	28
	12.2 Lage erstatningskort for et defekt gavekort	29
	12.3 Se disponibel saldo på gavekort	31
13	RAPPORTER	32
	13.1 Transaksjonsliste	32
	13.2 X-Total	33
	13.3 Z-Total	33
	13.4 Kopi av siste Z-Total	34
	13.5 Operatør X-Total	34
	13.6 Operatør Z-Total	35
14	OPERATØRER	36
	14.1 Lag ny operatør	36
	14.2 Slett operatør	37
	14.3 Skriv ut operatørliste	38
45	14.4 Bruk av operatør ID	38
15	MULTITERMINAL	39
10	וופט דווונטדעאפר	39
10	AJUN	4U
	16.7 Hente kortavtaler	40 20
	16.3 Skrive ut kortavtaler	40 40
	16.4 Hente ny programvare	40
17	TERMINALENS PARAMETRE	41
18	FEILSITUASJONER OG PROBLEMLØSNING	42
19	INNSENDING AV BETALINGSTERMINAL VED SERVICE ELLER OPPSIGELSE	43

1 KOMME I GANG

1.1 I terminalesken

Følgende utstyr leveres sammen med betalingsterminalen:



iCT250E (Stasjonær, bredbånd)

- Strømkabel
- Nettverkskabel RJ9 til RJ45
- Kjøpmannskort
- Kvitteringsrull
- Hurtigguide



iPP350 (Stasjonær, kasseintegrert)

- Integrasjonskabel
- Strømkabel (hvis integrert via RS232-kabel)
- Kjøpmannskort



iWL250G (Mobil, GPRS)

- Strømkabel
- Ladestasjon
- Kjøpmannskort
- Kvitteringsrull
- Hurtigguide
- SIM-kort *



iWL250B (Mobil, Bluetooth)

- Strømkabel
- Ladestasjon
- Kjøpmannskort
- Kvitteringsrull
- Hurtigguide

* SIM-kort leveres av Nets hvis ikke annet er avtalt.



Du må gjennomføre en manuell avstemming før terminalen tas i bruk første gang. Avstemming av én terminal fører til avstemming av samtlige terminaler under samme brukerstedsnummer.

Manuell avstemming, slik gjør du:



Trykk MENU.

Trykk på talltast 6 eller bla med piltast ned til Avstemming og trykk OK.

Terminalen skriver ut en kvittering som viser antall transaksjoner per korttype og beløp. Dersom terminalen er integrert skrives avstemmingskvittering ut via kassesystemet.

1.2 Installasjon av iCT250E

Installasjon av iCT250E med bredbåndskommunikasjon

For å koble en iCT250E til strømforsyning og bredbåndskommunikasjon, gjør følgende:



Åpne kabeldekslet ved å presse klipsene oppover.

Løft dekselet i pilens retning.

Når dekslet er fjernet skal terminalens strømkabel (1) og ethernet-kabelen (2) kobles til punktene merket med rødt.

For å lukke igjen dekselet, må det plasseres med øverste del først, med dekselets klips på sine respektive plasser på terminalen. Press deretter dekselet ned mot terminalens bakside.





Installasjon av iCT250E med "Magic Box" Magic Box kan benyttes når iCT250E skal integreres med kassesystemet. I den ene enden av Magic Boxkabelen er det 4 ulike kabler som skal kobles til betalingsterminalen:

- 1. Analog linje
- 2. Strømtilførsel
- 3. Integrasjon med kassesystem
- 4. Ethernet-tilkobling



1.3 Installasjon av iPP350

iPP350 integreres med kassesystemet ved hjelp av en integrasjonskabel. Dette er enten en USB-kabel eller en RS232-kabel. USB-kabelen skal tilkobles kassesystemets USB-port, RS232-kabelen skal tilkobles kassesystemets COM-port. Begge varianter skal kobles til iPP350 på følgende måte:



Sett inn integrasjonskabelen som vist på bildet.

Last ned USB-drivere

USB-drivere for integrasjon med kassesystem kan lastes ned fra: http://www.betalingsterminal.no/ Betalingsterminaler-forside/Kommunikasjon/USB-driver-til-iCT220-og-iPP350/

Installasjon av iPP350 med "Magic Box"

Magic Box benyttes når iPP350 skal kobles direkte til Ethernett (bredbånd). Magic Box-kabelen skal kobles til betalingsterminalen slik:



1.4 Installasjon av iWL250B/G

iWL250G = Benytter GPRS-kommunikasjon

iWL250B = Benytter Bluetooth-kommunikasjon til basestasjon. Basestasjon er tilknyttet bredbånd.



Batteriet er minimalt ladet når terminalen er ny. Terminalen må lades for å oppnå full ytelse.

Tilkobling av basestasjonen til Ethernet (bredbånd) eller trådløs ruter (kun iWL250B)

Ved bruk av restaurantløsningen Pay@Table eller trådløs ruter skal en Ethernet-kabel kobles fra kasse eller ruter til basestasjonen. Basestasjonen kommuniserer med terminalen via Bluetooth.

Ethernet-kabelen (1) og strømkabelen (2) kobles til som vist på bildet. Legg terminalen på basestasjonen, terminalen vil skru seg på og er klar til bruk.



Fortsetter på neste side

For at en iWL250B skal virke må den være assosiert med en basestasjon innen rekkevidde. For å endre hvilken basestasjon iWL250B er koblet til, gjør følgende:

- 1. Trykk på knappen lengst til venstre under skjermen
- 2. Velg 0 Telium manager
- 3. Tast kode 4302+OK
- 4. Velg Initialization > Hardware > Cradle setup > Association
- 5. Nå kan du velge å legge til en ny basestasjon, velge basestasjon, eller slette basestasjon.

Innsetting av SIM-kort (kun iWL250G)

Dersom iWL250G ikke leveres med SIM-kort ferdig montert, gjør følgende for å sette inn SIM-kort:





Sett inn SIM-kortet under klaffen merket med "SIM".



1.5 Innsetting av kvitteringsrull – kun iCT250E og iWL250B/G

Nets anbefaler at kun kvitteringsruller som er tilpasset terminalen benyttes. Kvitteringsruller og annen rekvisita kan bestilles på www.betalingsterminal.no. Slik setter du inn kvitteringsrull i terminalen:





TOM FOR PAPIR? TRENGER TERMINALEN ET STATIV?

Bestill rekvisita på www.betalingsterminal.no

2 KJØPMANNSKORT

Sammen med betalingsterminalen mottar du et Kjøpmannskort. Kjøpmannskortet brukes til å aktivere enkelte terminalfunksjoner. Brukersteder med flere terminaler kan benytte samme Kjøpmannskort for samtlige terminaler.

Kjøpmannskortet benyttes for å aktivere følgende funksjoner i betalingsterminalen:

- Annullering av siste transaksjon
- Avstemming (hvis beskyttet)
- Utskrift av terminalstatus
- Utskrift av offline-transaksjoner
- Administrasjon av operatør-ID
- Endringer i terminalparametre
- Manuell oppdatering av terminalprogramvare

Hvis du mangler Kjøpmannskort eller du har et defekt kort, kan nytt bestilles fra Nets' kundeservice på telefon 08989.

NB: Kjøpmannkortet gjør det mulig å annullere transaksjoner foretatt på terminalen. Oppbevar derfor Kjøpmannskortet på et sikkert sted.



3 BRUK AV BETALINGSKORT

Med chip

Stikk inn kortet i kortleseren foran, med chipen opp:



Med magnetstripe

Dra kortet i jevn hastighet med magnetstripen til venstre: **NB:** Hvis contactless er aktivert; trykk F2 (pil ned) for å aktivere magnetstripeleser.

4 TERMINALENES TASTATURER

4.1 iCT250E



4.3 iWL250B/G



5 STATUSLINJE – BESKRIVELSER

Statuslinjen i øvre del av terminalens display gir informasjon om status på kommunikasjon og tilgjengelig hardware.



5.1 Ethernet



Dette symbolet indikerer om terminalen har tilgang til ethernet. Hvitt symbol: Terminalen har ethernet-port Grønt symbol: Terminalen har ethernet-port og er tilkoblet et nettverk Rødt symbol: Terminalen har ethernet-port, men får ikke tildelt IP over DHCP

Fortsetter på neste side

5.2 **Bluetooth**



indikerer om terminalen har Bluetooth-støtte. Hvis symbolet ikke er synlig er ikke Bluetooth støttet. Hvis Bluetooth-symbolet er grått eller rødt er terminalen utenfor basestasjonens dekningsområde.

20066573

er serienummeret på basesestasjonen som terminalen er tilkoblet. Signalstyrken indikeres på 5 nivåer hvor rødt er svakest og grønt er sterkest signal.

5.3 GPRS





indikerer om terminalen har støtte for GPRS. Hvis symbolet ikke er synlig er ikke GPRS støttet. Hvis GPRS-symbolet har hvit farge er det ikke tilkoblet nettverket. Hvis GPRS-symbolet har grønn farge er terminalen tilkoblet nettverk



viser navnet på teleleverandøren terminalen er tilkoblet. Signalstyrken indikeres på 5 ngenico nivåer hvor rødt er svakest og grønt er sterkest signal.

Batteri og klokke 5.4



Dette feltet viser dato og klokkeslett. Klokken oppdateres hver gang terminalen kobler opp til Nets for å sende inn transaksjoner. Batterisymbolet indikerer at batteri er installert, og hvor ladet batteriet er. Symbolet for stikkontakt viser at terminalen eller terminalens ladebase er tilkoblet strømnettet.

6 HURTIGMENY

Dette kapittelet inneholder enkle forklaringer på de mest brukte funksjonene i terminalen. Ved å bruke denne fremgangsmåten trenger du ikke å bla i menyer og bekrefte med OK, men kan gå direkte til ønsket valg. Når det står "Dra kjøpmannskortet" i terminalens display; dra kjøpmannskortet med stripen til venstre. Detaljert beskrivelse av enkeltfunksjoner er beskrevet i egne kapitler.

På integrerte terminaler: Start alle kommandoer med MENU eller dra Kjøpmannskortet. Når du er inne i menyen kan du trykke på tall for å gå direkte til det valg du ønsker, eller bruke piltastene.

Funksjon	Talltaster og funksjoner (ikke iPP350)
Кјøр	Tast inn beløp i hele kroner
Kjøp + kontant	Trykk MENU og 2
Avstemming	Trykk MENU og 6
Disponibelt	Trykk MENU og 3+3
Innskudd	Trykk MENU og 3+4
Annullering av siste transaksjon	Trykk MENU og 3+6
Vareretur	Trykk MENU og 3+7
Kopi av siste transaksjon	Trykk MENU og 5+1
Transaksjonsliste oversikt	Trykk MENU og 7+1+1
X-Total	Trykk MENU og 7+1+2
Z-Total	Trykk MENU og 7+1+3
Operatør X-Total	Trykk MENU og 7+1+4
Operatør Z-Total	Trykk MENU og 7+1+5
Skriv ut reserveløsning	Dra kjøpmannskort, trykk 2+1

7 TERMINALENES MENYSTRUKTUR



8 TERMINALENES FUNKSJONER – DAGLIG BRUK

Dette kapittelet inneholder detaljerte beskrivelser av terminalenes fuksjoner. Programvaren og funksjonene er de samme i alle betalingsterminaler fra Nets.

8.1 Kjøp



8.2 Kjøp med kontantuttak Funksjonen brukes til å gjennomføre kjøp med kontantuttak i tillegg. Om tipsfunksjon er aktivert, ligger kjøp + kontant som valg 2 under Korttjenester.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk på talltast 2 eller bla ned til Kjøp + kontant og trykk OK.
Beløp + OK 100,00	Tast inn beløp for kjøp og trykk OK.
Kontant + OK 200,00	Tast inn beløp for kontanter og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Be kunden sette inn kortet.
NOK = 300,00 Kode + OK Skjul inntasting	Be kunden verifisere totalbeløp ved å taste kode + OK.
GODKJENT	Hvis beløpet er godkjent, vil terminalens display vise GODKJENT og kvittering skrives ut.

8.3 Kjøp med manuell inntasting av kortdata Funksjonen kan utføres på kjøp og retur av varer. Kortdata tastes inn på terminalen i stedet for at kunden benytter kortet sitt. Funksjonen er kun tilgjengelig for kredittkort med signaturkontroll.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk OK for Kjøp.
Beløp + OK 100,00	Tast inn beløp for kjøp og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Trykk på 🕒 -tasten (tasten øverst til høyre på terminalen).
Tast kortnr:	Tast inn kunden kortnummer (som er uthevet på forsiden av kundens kort) og trykk OK.
Tast utløpsdato: /	Tast inn kortets utløpsdato mm/åå og trykk OK.
Tast CVC:	Tast inn kortets CVC-nummer og trykk OK. CVC er de 3 siste siffer i nummeret som finnes på baksiden av kortet ved kundens signatur.
Beløp = 100,00 OK eller STOP	Beløpet verifiseres ved å taste OK. Transaksjonen avbrytes ved å trykke STOP.
GODKJENT	Hvis beløpet er godkjent vil terminalens display vise GODKJENT og kvittering skrives ut.

8.4 Kopi av siste transaksjon

Funksjonen brukes til å ta ut kopi av siste godkjente transaksjon.



8.5 Annullering av siste transaksjon

Annullering kan kun gjennomføres på siste godkjente kjøpstransaksjon.



8.6 Vareretur

Benyttes ved retur av varer betalt med kredittkort. Retur av varer er ikke tilgjengelig for kjøp utført med BankAxept-kort (bankkort).

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Korttjenester og trykk OK.
Korttjenester 5 Uttak 6 Annullering 7 Vareretur	Trykk på talltast 7 eller bla ned til Vareretur og trykk OK.
DRA KJØPMANNSKORTET	Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre.
Oppgi retur Beløp = 0,00	Tast inn beløp som står på kundens kvittering og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Be kunden sette inn kortet, eller trykk på 🕞 -tasten (tasten øverst til høyre på terminalen) for manuell inntasting av kortnummer.
GODKJENT	Hvis vareretur er godkjent, vil terminalens display vise GODKJENT og kvittering skrives ut. Godkjent kvittering er lik kjøpskvittering.

8.7 Tips

Tips er en tilleggstjeneste. Ta kontakt med din terminalforhandler for å få tilgang til tipsfunksjonen. Tips kan benyttes på 2 måter:

- Skrive ut nota hvor kortkunden skriver på totalbeløp inkludert tips.
- Kortkunden taster inn totalbeløp inkludert tips direkte på terminalen.

Lag nota

Funksjonen benyttes til å skrive ut nota med beløp som kunden skal betale og linje for tips og totalbeløp. Om tips er aktivert, ligger Lag nota som valg 2 i hovedmeny.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Lag nota 3 Korttjenester	Trykk på talltast 2 eller bla med piltast ned til Lag nota og trykk OK.
Beløp + OK 42,00	Tast inn beløp for kjøp og trykk OK.
UTSKRIFT PÅGÅR	Vent på kvittering.

Nota:

NOTA		
05/10/20	006	10:14
Beløp	=	42,00
Kontant	=	
Ekstra	=	
Total	=	
Kontante	r ka	an kun utbetales
ved bruk av BankAxept kort		

Lag nota er kun en utskrift og kan ikke benyttes til belastning senere. Kjøp må utføres på vanlig måte i terminalen.

8.8 Kjøp med tips Funksjonen brukes ved kjøp med tips.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk OK for kjøp.
Beløp + OK 120,00	Tast inn beløp og trykk OK.
Beløp = 120,00 Total = 150,00	Tast inn totalbeløp inkludert tips. Hvis ikke nota er benyttet, kan brukerste- det be kunden taste inn totalbeløp på terminalen.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Be kunden sette inn kortet.
Beløp = 150,00 Kode + OK Skjul inntasting	Be kunden taste kode og trykke OK (ved bruk av kredittkort med signatur trykkes kun OK for å bekrefte beløp).
GODKJENT	Hvis godkjent, vil terminalens display vise GODKJENT og kvittering skrives ut

Kvittering, kjøp med tips:

Nets H. Martinsensvei 0045 OSLO		
Bax: 10139902-125442 BankAxept *****05040-3		
05/10/2006 10:14 Ref.: 829764004472		
Beløp = Ekstra = Total =	120,00 30,00 150,00	
Godkjent Takk for besøket Velkommen igjen		

9 KONTAKTLØSE BETALINGER (CONTACTLESS/NFC)

Kontaktløse betalinger er en fellesnevner for all betaling med NFC-teknologi (Near Field Communication). NFC kan bli implementert i en rekke betalingsmidler, som chip-kort, Micro SD knyttet til mobiltelefon, klokker, armbånd etc. eller via mobiltelefon (kalt "Wallet").

Kontaktløse betalinger uten verifisering kan kun benyttes for kjøp under en viss sum, alle kjøp over dette beløpet vil kreve verifisering – enten med PIN-kode eller passord. Detaljene i verifiseringen vil avhenge av betalingskortleverandøren, men instruksjoner for å angi verifiseringskoden vil bli vist i terminalen og/eller på mobiltelefonen.

9.1 Wallet-løsning

"Wallet" er en løsning for å bekrefte en kontaktløs betaling ved hjelp av kundens mobiltelefon. Brukeren må installere en app som leveres av kortutsteder på telefonen. Når programmet er installert kan brukeren bekrefte en kontaktløs betaling ved å holde telefonen over terminalen når kontaktløs-symbolet vises. Som med kortbaserte kontaktløse betalinger vil kjøp over et bestemt beløp krever verifisering. Kontaktløs betaling via Wallet kan gjennomføres selv om mobiltelefonen er slått av, men kunden vil ikke være i stand til å bekrefte betalinger i slike tilfeller. Dersom kunden har registrert flere betalingskort via en Wallet-løsning, må det riktige betalingskortet velges i applikasjonen/programmet før telefonen blir slått av.

9.2 Kjøp med kontaktløs betaling



9.3 Vareretur



Fortsettelse fra forrige side



9.4 Annullering av siste transakasjon



10 RESERVELØSNING

Hvis det oppstår feil i kommunikasjonen mellom terminalen og Nets, kan elektronisk reserveløsning benyttes for BankAxept-kort. Terminalen skriver ut en kvittering med signaturlinje.

Fremgangsmåte ved reserveløsning:

- Be kortholder signere kvitteringen.
- Kontroller kortholders identitet.
- Påfør kontrollnummer fra bankkort på kvitteringen, både bokstaver og tall (for eksempel ABCD 123).
- Ved kjøp over kroner 1.500 skal det tas kontakt med Nets' kundeservice på 08989 for autorisasjon av beløpet.
- Notér autorisasjonsnummer i eget felt på kvitteringen.

Kvittering med kortholders signatur må oppbevares og kunne fremvises ved forespørsel.

Beløpet overføres automatisk til Nets når terminalen igjen får kontakt. Det er ikke anledning til å utbetale kontanter i tillegg til varekjøp når reserveløsning benyttes.

Reserveløsningskvittering:

Signaturbasert betaling MÅ FYLLES UT

Nets Norway AS H. Martinsensvei 0045 OSLO

Bax: 1234567-123456 BankAxept 12345678910-3 Utløper: 11/2014 AID: D5780000221010 Servicekode: 601

05/10/2011 10:14 Sekvens nr: 901469 Resp.: Y3

Ikke tilkoblet til nettverk

GODKJENT MED SIGNATUR

=

Beløp

1.00

Bankkortets kontrollnr:

Signatur:

KORT BELASTET

----- Riv her ------

Nets H. Martinsensvei 0045 OSLO

Bax: 10139902-125442 BankAxept *****05040-3 AID: D5780000221010 05/10/2011 10:14 Sekvens nr: 901469 Resp.: Y3

Beløp = 1.00

GODKJENT MED SIGNATUR

KUNDE-EKSEMPLAR

10.1 Skriv ut reserveløsning



- 3 Operatør admin
- Reserveløsning
- 1 Skriv ut
- 2 Send inn
- 3 Slett

Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre.

Trykk talltast 2 eller bla ned til Reserveløsning og trykk OK.

Trykk OK for å starte utskriften av terminalens lagrede reserveløsninger.

10.2 Send reserveløsning



11 AVSTEMMING (DAGSOPPGJØR)



Du trenger kun å avstemme én terminal dersom du har flere terminaler. Avstemming av én terminal fører til avstemming av samtlige terminaler under samme brukerstedsnummer.

11.1 Manuell avstemming

Avstemming overfører transaksjonene til oppgjørskonto påfølgende virkedag. Terminalen bør avstemmes hver dag. Om det er 7 dager siden forrige avstemming, må man avstemme terminalen før den kan brukes.



11.2 Automatisk avstemming

Automatisk avstemming innebærer at terminalen selv ringer opp og foretar avstemming på et fast tidspunkt hver dag. Hvis brukerstedet har flere terminaler vil automatisk avstemming skje fra en fast terminal. Kontakt Nets' kundeservice på telefon 08989 for å aktivere automatisk avstemming.

11.3 Kopi av siste avstemming

Funksjonen brukes til å ta ut kopi av siste avstemmingskvittering.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 3 Korttjenester 4 Ekstratjeneste 5 Kopimeny	Trykk på talltast 5 eller bla ned til Kopimeny og trykk OK.
Kopimeny 1 Siste kunde 2 Siste avstemming	Trykk på talltast 2 eller bla ned til Siste avstemming og trykk OK. Vent på kvit- tering.

12 NETS GAVEKORT

12.1 Innskudd

Funksjonen brukes for å kunne sette inn ønsket beløp på et elektronisk gavekort.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Korttjenester og trykk OK.
Korttjenester 2 Kjøp + kontant 3 Disponibelt 4 Innskudd	Trykk på talltast 4 eller bla ned til Innskudd og trykk OK.
DRA KJØPMANNSKORTET	Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre. Obligatorisk bruk av kjøpmannskort kan slås av i sikkerhets-menyen i termina- len.
Beløp + OK 250,00	Tast inn beløp og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Dra gavekortet i terminalen (magnetstripen til venstre).
Innskudd = 250,00 OK eller STOP	Trykk OK for å bekrefte beløp, eller STOP for å avbryte.
GODKJENT	Hvis beløpet er godkjent, vil terminalens display vise GODKJENT og kvittering skrives ut.

12.2 Lage erstatningskort for et defekt gavekort

Det er mulig å lage erstatningskort for defekte Nets gavekort. Det kan være ulike årsaker til at en kunde trenger nytt gavekort, noen av disse kan være:

- Avmagnetisering
- Ødelagt magnetstripe/kort

Disponibel saldo

Manuell inntasting av kortnummer benyttes for å sjekke restsaldo i det kortet som er ødelagt. Kunden må ha kortnummeret tilgjengelig (19 siffer) og fremvise kortet fysisk. Gjør følgende:

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk talltast 3 eller bla med piltast ned til Korttjenester og trykk OK.
Korttjenester 1 Kjøp 2 Kjøp og kontant 3 Disponibelt	Trykk talltast 3 eller bla ned til Disponibelt og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Trykk på 🕒 -tasten (tasten øverst til høyre på terminalen)
Tast kortnr.	Tast kortnummer, 19 siffer, og trykk OK.
Tast utløpsdato: /	Tast inn kortets utløpsdato mm/åå og trykk OK.
Tast CVC:	Trykk OK.
Disponibelt OK eller STOP	Trykk OK.
Disponibelt Beløp = 500,00	Disponibel saldo vil nå fremkomme i displayet.

Når saldo i det defekte kortet er kjent, lages et erstatningskort. Se neste side.

Lage erstatningskort

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Korttjenester og trykk OK.
Korttjenester 2 Kjøp + kontant 3 Disponibelt 4 Innskudd	Trykk på talltast 4 eller bla ned til Innskudd og trykk OK.
DRA KJØPMANNSKORTET	Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre. Obligatorisk bruk av kjøpmannskort kan slås av i sikkerhetsmenyen i termina- len.
Beløp + OK 250,00	Tast inn beløp, saldo fra det defekte kortet, og trykk MENU.
Tast infofelt: 23	Tast inn kortnummeret fra det ødelagte kortet, 19 siffer, og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Dra det nye gavekortet i terminalen (magnetstripen til venstre).
Innsk = 250,00 OK eller STOP	Bekreft beløp ved å trykke OK.
GODKJENT	Vent på kvittering.

12.3 Se disponibel saldo på gavekort

Disponibelt – frittstående terminal

Funksjonen brukes for å kunne se disponibel saldo på et gavekort på en frittstående terminal.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Korttjenester og trykk OK.
Korttjenester 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Disponibelt	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Disponibelt og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Be kunden sette inn/dra kortet.
Disponibelt OK eller STOP	Kortholder må trykke OK for å se disponibel saldo.
Disponibelt Beløp = 500,00	Disponibel saldo vil nå fremkomme i displayet.

Ved saldoforespørsel skrives det ikke ut kvittering.

Disponibelt – integrert terminal

Funksjonen brukes for å kunne se disponibel saldo på et gavekort på en integrert terminal.

technology by	Dra gavekortet i terminalens magnetstripeleser.
VENNLIGST VENT	Når terminalen viser "VENNLIGST VENT", trykk 🕒 -tasten (tasten øverst til høyre på terminalen).
Disponibelt OK eller STOP	Kortholder må trykke OK for å se disponibel saldo.
Disponibelt Beløp= 500,00	Disponibel saldo vil nå fremkomme i displayet.

RAPPORTER 13

13.1 Transaksjonsliste Brukes for å skrive ut oversikt over alle transaksjoner som er lagret i terminalen.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 5 Kopimeny 6 Avstemming 7 Operatørmeny	Trykk talltast 7 eller bla ned til Operatørmeny og trykk OK.
Operatørmeny 1 Rapporter 2 Kortavtaler 3 Terminalstatus	Trykk OK eller talltast 1.
Rapporter 1 Trans.liste 2 X-Total 3 Z-Total	Trykk OK eller talltast 1.
Trans.liste 1 Skriv ut 2 Slett	Trykk OK eller talltast 1 for utskrift.
Velg sesjon 1 Sesjon 490 2 Sesjon 489 3 Sesjon 488	Bla med piltast til ønsket avstemming og trykk OK. Valget Alle er nederst i listen og gir utskrift av alle lagrede transaksjoner i terminalen.
UTSKRIFT PÅGÅR	Vent på kvittering.

13.2 X-Total

Rapporten viser omsetning på terminalen siden forrige Z-Total ble skrevet ut. Tallene nullstilles ikke ved utskrift.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 5 Kopimeny 6 Avstemming 7 Operatørmeny	Trykk talltast 7 eller bla ned til Operatørmeny og trykk OK.
Operatørmeny 1 Rapporter 2 Kortavtaler 3 Terminalstatus	Trykk OK for Rapporter.
Rapporter 1 Trans.liste 2 X-Total 3 Z-Total	Trykk talltast 2 eller bla ned til X-Total og trykk OK.
UTSKRIFT PÅGÅR	Vent på kvittering.

13.3 Z-Total

_

Rapporten viser omsetning på terminalen siden forrige Z-Total ble skrevet ut. Tallene nullstilles ved utskrift.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 5 Kopimeny 6 Avstemming 7 Operatørmeny	Trykk talltast 7 eller bla ned til Operatørmeny og trykk OK.
Operatørmeny 1 Rapporter 2 Kortavtaler 3 Terminalstatus	Trykk OK for Rapporter.
Rapporter 1 Trans.liste 2 X-Total 3 Z-Total	Trykk talltast 3 eller bla ned til Z-Total og trykk OK.
UTSKRIFT PÅGÅR	Vent på kvittering.

13.4 Kopi av siste Z-Total

Funksjonen brukes til å ta ut kopi av siste Z-Total.



13.5 Operatør X-Total

Rapporten viser alle transaksjoner som er gjennomført på terminalen for én eller alle operatører siden forrige Operatør Z-Total ble skrevet ut. Tallene nullstilles ikke ved utskrift.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 5 Kopimeny 6 Avstemming 7 Operatørmeny	Trykk talltast 7 eller bla ned til Operatørmeny og trykk OK.
Operatørmeny 1 Rapporter 2 Kortavtaler 3 Terminalstatus	Trykk på OK for Rapporter.
Rapporter 2 X-Total 3 Z-Total 4 Oper X-Total	Trykk talltast 4 eller bla ned til Oper X-Total og trykk OK.
Oper X-Total 1 Valgt operatør 2 Alle	Trykk OK for å skrive ut X-Total for valgt operatør Trykk 2 for å skrive ut X-Total for alle operatører.
UTSKRIFT PÅGÅR	Vent på kvittering.
	1

13.6

13.6 Operatør Z-Total Rapporten viser alle transaksjoner som er gjennomført på terminalen for én eller alle operatører siden forrige Operatør Z-Total ble skrevet ut. Tallene nullstilles ved utskrift.

technology by	Trykk MENU.
Hovedmeny 5 Kopimeny 6 Avstemming 7 Operatørmeny	Trykk talltast 7 eller bla ned til Operatørmeny og trykk OK.
Operatørmeny 1 Rapporter 2 Kortavtaler 3 Terminalstatus	Trykk på OK for Rapporter.
Rapporter 3 Z-Total 4 Oper X-Total 5 Oper Z-Total	Trykk talltast 5 eller bla ned til Oper Z-Total og trykk OK.
Oper Z-Total 1 Valgt operatør 2 Alle	Trykk OK for å skrive ut Z-Total for valgt operatør. Trykk 2 for å skrive ut Z-Total for alle operatører. NB: Krever kjøpmannskort.
UTSKRIFT PÅGÅR	Vent på kvittering.

14 OPERATØRER

Funksjonen brukes til å registrere og slette operatører som skal benytte terminalen. Operatører registreres med unik operatør ID (inntil 10 siffer) og navn. Hver operatør må registreres i hver terminal som skal benyttes.

Det er mulig å beskytte adgang til hver enkelt operatør ved å legge inn en 4-sifret kode. Første operatør som registreres med kode blir Master. Master-operatøren er den eneste som kan lage ny eller slette registrerte operatører. Dersom man ikke vet hvilken operatør som er Master, kan man skrive ut liste med registrerte operatører. Master er markert med *.

14.1 Lag ny operatør

Brukes til å registrere ny operatør i terminalen.

technology by	Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre.
Operatørmeny 1 Kortavtaler 2 Reserveløsning 3 Operatør admin	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Operatør admin.
Operatør admin 1 Lag ny 2 Slett operatør 3 Skriv ut liste	Trykk OK for å registrere ny operatør.
Operatør ID:	Tast inn operatørnummer og trykk OK.
Operatør Navn: ABC	Tast inn operatørnavn. Bruk 👝 -tasten (tasten øverst til høyre på termina- Ien) for å endre til små bokstaver.
Operatør kode:	Tast inn valgfri 4-sifret kode og trykk OK. Om kode ikke er ønskelig, kan feltet stå blankt og man trykker OK direkte.
OPERATØR LAGT TIL	

14.2 Slett operatør Brukes til å slette en operatør som allerede er registrert.

technology by	Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre.
Operatørmeny 1 Kortavtaler 2 Reserveløsning 3 Operatør admin	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Operatør admin.
Operatør admin 1 Lag ny 2 Slett operatør 3 Skriv ut liste	Trykk talltast 2 eller bla ned til Slett operatør og trykk OK.
Kode + OK	Fremkommer kun dersom det er registrert operatør med kode. Det er kun master operatør som kan slette operatører.
Operatør ID:	Tast inn operatørnummer som ønskes slettet og trykk OK.
Slett Operatør?	Trykk OK for å bekrefte sletting av operatør.
OPERATØR SLETTET	

14.3 Skriv ut operatørliste

Brukes til å skrive ut en oversikt over alle operatører som er registrert i terminalen.

technology by	Dra kjøpmannskortet, magnetstripe til venstre.
Operatørmeny 1 Kortavtaler 2 Reserveløsning 3 Operatør admin	Trykk på talltast 3 eller bla ned til Operatør admin.
Operatør admin 1 Lag ny 2 Slett operatør 3 Skriv ut liste	Trykk talltast 3 eller blad ned til Skriv ut liste og trykk OK for å skrive ut operatørliste.
UTSKRIFT PÅGÅR	Terminalen skriver ut en oversikt over alle operatører som er registrert i termi- nalen. Dersom det er registrert operatør med kode, er Master markert med *.

14.4 Bruk av Operatør ID

Operatør ID kan brukes på 5 forskjellige måter:

- 1. Uten operatør Terminalen ber aldri om Operatør ID.
- 2. Z-Total terminalen ber om Operatør ID etter hver Z-Total.
- 3. O-Rapport terminalen ber om Operatør ID etter hver Operatør X- og Z-Total.
- 4. Avstemming terminalen ber om Operatør ID etter hver avstemming.
- 5. Alltid terminalen ber om Operatør ID ved hver transaksjon.

Dette reguleres i funksjonsparametrene i terminalen.

15 MULTITERMINAL

Multiterminal gjør det mulig å være opptil 10 brukere av samme betalingsterminal. Hver bruker har egen oppgjørskonto, egen kvitteringstekst og egne rapporter i terminalen. Dette er en løsning som passer for bedrifter eller enkeltmannsforetak som deler lokaler.

15.1 Kjøp med multibruker

I terminaler med flere brukere, må bruker (kjøpmann) velges først for å kunne utføre funksjoner på terminalen. Trykk på MENU-tasten eller dra kort i terminalen og liste over kjøpmenn (brukere) vil fremkomme i displayet. Bruk piltastene til å bla til rett bruker og trykk OK, bekreft deretter at rett bruker er valgt ved å trykke OK. Under er det beskrevet hvordan man velger bruker for funksjonen Kjøp.

technology by	Dra kortet i terminalen eller trykk MENU-tasten.
Kjøpmenn Multi 1 Multi 2 Multi 3	Bruk piltastene til å bla til riktig bruker.
Multi 2 ID 01 TID 12345678 OK eller STOP	Trykk OK for å bekrefte at rett bruker er valgt. Trykk Stop for å gå tilbake til liste over brukere.
Hovedmeny 1 Kjøp 2 Kjøp + kontant 3 Korttjenester	Trykk OK for Kjøp.
Beløp + OK 100,00	Tast inn beløp og trykk OK.
VENTER PÅ KORTET Chip opp	Be kunden sette inn kortet.
GODKJENT	Vent på kvittering.

16 ADMINISTRASJON

16.1 Terminalens kortavtaler

For å kunne gjennomføre kjøp på terminalen, har du behov for kortavtaler. Kortavtaler er avtaler som inngås mellom brukerstedet og banken/kortinnløser. På terminalen kan du skrive ut hvilke kortavtaler du har, samt oppdatere terminalen dersom ny kortavtale er innmeldt.

16.2 Hente kortavtaler



16.3 Skrive ut kortavtaler



16.4 Hente ny programvare

Det er mulig å starte oppdatering av programvare manuelt fra terminalen.



17 TERMINALENES PARAMETRE

1 Funksjon	Terminal Id	
	Beløp modus	Øre / Kroner
	Reserveløsning	Ja / Nei
	Infofelt	Ingen info / KID / info tekst / Oper ID
	Tastelyd	Ingen / Ved feil / Alltid
	Alltid kopi	Nei / Ja
	Duplikatsjekk	Ja / Nei
	Språk	Norsk / Svensk / Engelsk
	Tips	Ja / Nei
	Bytte Operatør	Uten operatør / Avstemming / Z-Total / Alltid / O-Rapport
	Moms	Fast moms / Endre Moms / Ingen moms
	Momssats	
	Automatisk av	Aldri / Etter 1 time / Etter 2 timer
2 Kommunikasjon	Komm.type =	GPRS / Ethernet / via ECR
	Host IP Adresse	193.214.20.211 / 91.102.24.142
	Host IP Port	9670
	PPP Passord	oidd398
	PPP Brukernavn	bbs1@vpn.outofficebbs.no
	GPRS APN	nets
	GSM PIN	****
	DHCP Bruk	DHCP / Static
3 Kasse	ECR	Ja / Nei
	Komm.type	RS232 / USB Slave / IP Ethernet
	ECR Hastighet	1200,2400,4800,9600,19200,38400,57600,115200
	Kortinfo	Aldri / Etter beløp / Alltid
4 Sikkerhet	Beskytt meny	Ja / Nei
	Beskytt avst.	Ja / Nei
	Beskytt innsk.	Ja / Nei
6 Endre Profil	1 .no	
	2 .se	
	3 .dk	
	4 .pl	

18 FEILSITUASJONER OG PROBLEMLØSNING

Spørsmål	Tiltak
vedr. kjøp, avstemming og reserveløsning som er eldre enn 7 dager	Kontakt din bankforbindelse.
vedr. kjøp, avstemming, reserveløsning de siste 7 dager	Kontakt Nets' kundeservice, tlf. 08989.
vedr. flere terminaler med samme feil	Kontakt din nettleverandør/nettverksansvarlig for butikk/kjede.
vedr. Telenor bredbånd fra Nets	Kontakt Nets' kundeservice, tlf. 08989.
Bestilling av kredittkortavtaler	Kontakt kortselskapet.
Bestilling av automatisk avstemming	Kontakt Nets' kundeservice, tlf. 08989.

Feilsituasjoner	Tiltak
 Ikke tilkoblet til nettverk Ikke kontakt med senter Jeg får bare reserveløsninger 	 Generelt: Terminal får ikke kontakt med nettverk. Restart terminalen ved å holde inne den gule clear-knappen og punktum/komma-tasten samtidig. Slipp og vent til terminalen starter opp (ca 30 sekunder). Forsøk så på nytt. GPRS: For at terminalen skal være på nett, må signalstyrke med antennesignal foran vises øverst i displayet. Vises ikke signal eller antenne etter restart, ta kontakt med nettverksleverandør for sjekk av dekning og abonnement/SIM-kort eller ring Nets' kundeservice for videre feilsøking på terminal. Ethernet/Bredbånd: Sjekk at nettverkskabel er tilkoblet terminalen og nettverksuttak i vegg, switch eller ruter/modem. Ta kontakt med din nettverksleverandør for sjekk av nettverk, eller ta kontakt med Nets' kundeservice for sjekk av nettverk, eller ta kontakt med Nets' kundeservice for sjekk av nettverk, eller ta kontakt med Nets' kundeservice for sjekk nettverk, eller ta kontakt med Nets' kundeservice for sjekk nettverk, eller ta kontakt med Nets' kundeservice for feilsøking på terminal.
Terminalen henger, ingen av tastene fungerer	Restart terminalen ved å holde inne den gule clear-knap- pen og punktum/komma-tasten samtidig. Slipp og vent til terminalen starter opp (ca 30 sekunder). Forsøk så på nytt. Om terminalen fremdeles henger, ta ut strømled- ning eller batteri og se at det blir mørkt i displayet. Sett strømledning/batteri tilbake. Om terminalen fremdeles henger, ta kontakt med Nets' kundeservice.
Terminalen sluttet å fungere når vi skulle foreta en transaksjon. Er kjøpet ok?	Ta en kopi av siste transaksjon (Menu - 5 - 1) for å se om kjøpet gikk OK. Dersom dette fremdeles er usikkert, ring Nets' kundeservice på tlf. 08989.
Brudd med modemet på terminalen	Sjekk at det er lys på modemet. Sjekk at alle ledninger/ kabler sitter i som de skal både på terminal, modem og i støpsel i veggen. Ta ut linje- og strømledning på mode- met. Sett linjeledningen tilbake i modemet først (den med klips). Sett deretter i strømledningen. Kontakt ev. Nets' kundeservice på 08989.

Responskoder	Forklaring
Resp 05 og 51 – Avvist	Transaksjonen er avvist av bank eller kortutsteder.
Resp 55 – Feil pinkode	Kunde har tastet feil PIN-kode, prøv igjen.
Resp 87 – Terminalen må avstemmes	Det har gått mer enn 7 dager siden forrige avstemming og du må avstemme terminalen (Menu – 6) før den kan benyttes.
Resp 91 – Ikke kontakt med kortutsteder	En datasentral er nede og terminalen får ikke kontakt med kundes kortutsteder. Forsøk igjen, prøv et annet kort eller gjør opp kontant. Beløpet blir reservert på kun- dens konto, men det vil reverseres med en gang data- sentralen er oppe igjen. Det er viktig å være klar over at kortholder blir ikke belastet og transaksjonen må gjøres på nytt.

19 INNSENDING AV BETALINGSTERMINAL VED SERVICE ELLER OPPSIGELSE

Sjekk at terminalen er avstemt før den sendes til Nets' serviceleverandør. Terminalene emballeres forsvarlig og enkeltvis. Husk å legge ved tilhørende kabler. Pakken må være sporbar, ta vare på sporingsnummer.

ADSL-modem skal ikke returneres til Nets' serviceleverandør. Ved retur av terminaler til service skal det legges med eget returskjema (kan lastes ned fra Support-siden på www.betalingsterminal.no). BAX-nummer skal skrives godt synlig på ut-siden av esken.

Terminaler skal ikke sendes til reparasjon/service før feil er meldt til Nets' kundeservice på tlf. 08989. Terminaler som mottas hos Nets' serviceleverandør som ikke er feilmeldt til Nets' kundeservice, blir liggende på lager til mottatt servicemelding fra Nets.

Ved oppsigelse av leieterminal skal terminaler ikke sendes inn før brukerstedet har sagt opp eksisterende leieavtale. Brukersteder som kjøper ny terminal fra annen leverandør må selv si opp sin leieavtale med banken før de sender den gamle termi-nalen i retur. Leieavtalen løper og brukerstedet blir fakturert til oppsigelse er mottatt av brukerstedets bank.

Spørsmål om retur kan rettes til Nets' kundeservice på telefon 08989.



TOM FOR PAPIR? TRENGER TERMINALEN ET STATIV?

Bestill rekvisita på www.betalingsterminal.no



www.betalingsterminal.no | 24 timers kundeservice: tlf. 08989