

Brugervejledning

Administrationsmodul for Netaxept

Version 1.50

Dette dokument indeholder oplysninger om de forskellige funktioner i administrationsmodul for Netaxept (Netaxept Admin). Den seneste version af dokumentet er tilgængelig på:
<https://shop.nets.eu/web/partners/user-guides>

Kontakt Netaxept kundeservice i dit land, hvis du har spørgsmål vedrørende dit Netaxept-produkt:
<https://shop.nets.eu/web/partners/contact>. Hvis du har spørgsmål vedrørende afregning eller indløsning, skal du kontakte din indløser.

1	LOGON	3
1.1	Bruger-id'er	3
1.2	Logon	3
1.3	Valg af handelsside	5
2	TRANSAKTIONER	6
2.1	Liste over betalingstransaktioner	6
2.2	Avanceret transaktionssøgning	8
2.3	Oplysninger	10
2.4	Historik	12
2.5	Finansielle transaktioner	13
2.6	Tilbagevendende	14
2.7	Tilbagekaldelser	15
2.8	Misbrugsanalyse (Threatmetrix)	16
3	RAPPORTER	18
4	INDSTILLINGER	22
4.1	Forretning	22
4.2	Terminal	22
4.2.1	Billede	23
4.2.2	En betalingsterminal optimeret til websider	24
4.2.3	En betalingsterminal optimeret til mobilenheder	27
4.2.4	Udstedergebyrer	29
4.3	Opdatering af betaling	31
4.4	Brugere	32
4.5	Transaktionsfilter	35
4.6	Min profil	37
4.7	Aftale	38
4.8	Rapport	39
4.9	Tilbagekaldelse	40
4.10	Hjælp	42
5	HJÆLP OG VÆRKTØJER	43
5.1	Beskeder	43
5.2	Værktøjer	43
5.2.1	Linkbetaling	43
5.2.2	Callcenter	45
5.3	Systemopdateringer	47
5.4	Testtransaktioner	47
5.5	Kontakt os	47
6	SYSTEMSTATUS	48

1 Logon

1.1 Bruger-id'er

Nets sender et brugernavn og en adgangskode til den kontaktperson, der er anført i Netaxept-aftalen, til at logge på Netaxept Admin med. Kontaktpersonen har alle de nødvendige adgangsrettigheder i Netaxept Admin. Ud over kontaktpersonen er der følgende brugerniveauer i Netaxept Admin.

Brugerniveau	Beskrivelse
Administrator	Oprettet og opdateret af kontaktpersonen eller en anden administrator. "Administratoren" har alle de nødvendige rettigheder i Netaxept Admin. Nets anbefaler oprettelse af mindst én bruger på administratorniveau, der kan fungere som vikar/stedfortræder for kontaktpersonen, når denne er fraværende.
Bruger	Oprettet og opdateret af kontaktpersonen eller administratoren. "Brugeren" har rettighederne til at overvåge og behandle transaktioner, men har ikke adgang til brugeradministrationssiden, hvor brugere oprettes og opdateres.
Læserettigheder	Oprettet og opdateret af kontaktpersonen eller administratoren. Med læserettigheder kan man kun gennemse data i Netaxept Admin.
Meddelelse	Oprettet og vedligeholdt af kontaktpersonen eller administratoren. "Meddelelsen" vil modtage meddelelser vedrørende Netaxept pr. e-mail og/eller sms, men kan på ingen måde logge på Netaxept Admin. <i>Funktionen til at sende meddelelser er endnu ikke tilgængelig.</i>

Hver person skal have sit eget personlige brugernavn samt en personlig adgangskode til logon; gruppe-bruger-id'er er ikke tilladt. Alle bruger-id'er skal opbevares sikkert. Adgangskoden til logon skal indeholde mindst syv tegn og bestå af både tal og bogstaver. Den nye adgangskode må ikke være identisk med de seneste fire anvendte adgangskoder. Hvis logon mislykkes fem gange i træk, låses bruger-id'erne.

Hvis login mislykkes fem gange, vil din brugerkonto blive låst. Hvis brugerkontoen låses, skal du kontakte din kontaktperson eller en bruger med administratorrettigheder, som kan åbne brugerkontoen på siden "Brugere" i Netaxept Admin.

Hvis personen, hvis brugerkonto endnu ikke er blevet låst, mister eller glemmer sin adgangskode til logon, kan denne bestille en ny adgangskode ved hjælp af funktionaliteten "Glemt adgangskode" på logon-siden til Netaxept Admin. For at kunne anvende denne funktionalitet skal personens e-mailadresse og mobilnummer være registreret i Netaxept Admin.

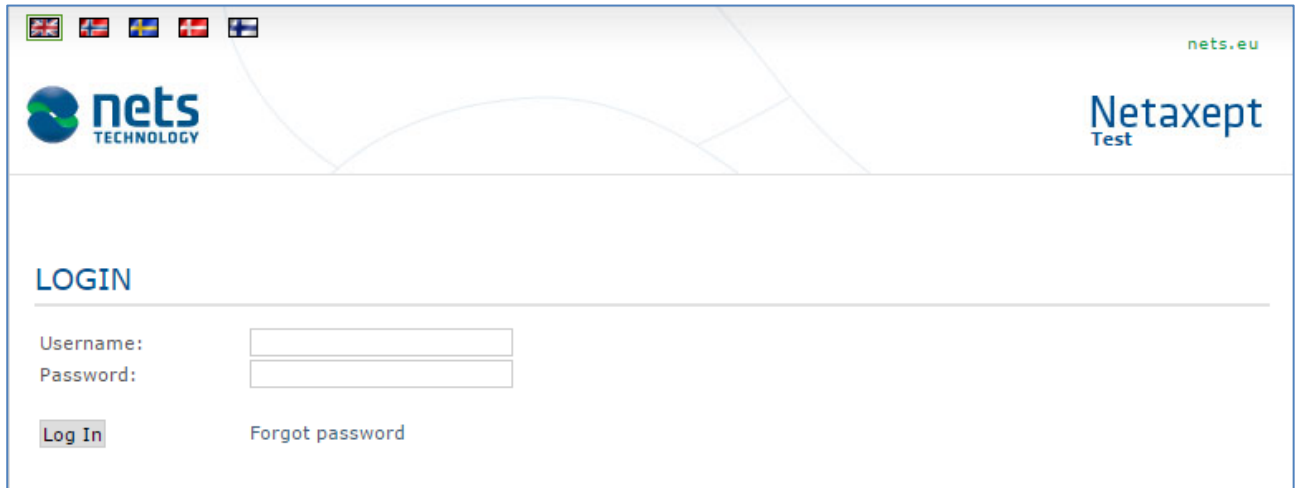
Nets opbevarer kun de bruger-id'er, der er udleveret til kontaktpersonen. Hvis kontaktpersonen låser sin brugerkonto eller undlader at bruge funktionen "Glemt adgangskode" til at bestille en ny adgangskode, kan denne med andre ord kontakte Netaxept kundeservice i sit land. Brugere med begrænsede adgangsrettigheder skal oprettes og vedligeholdes af kontaktpersonen og brugere med administratorrettigheder. Nets kan ikke foretage disse ændringer på vegne af forretningen.

1.2 Logon

Netaxept Admin er tilgængeligt på engelsk, norsk, dansk, svensk og finsk. Standardsproget er engelsk. Du kan ændre sprog ved at klikke på flagene i øverste venstre hjørne af siden.

Du kan logge på Netaxept Admin på:

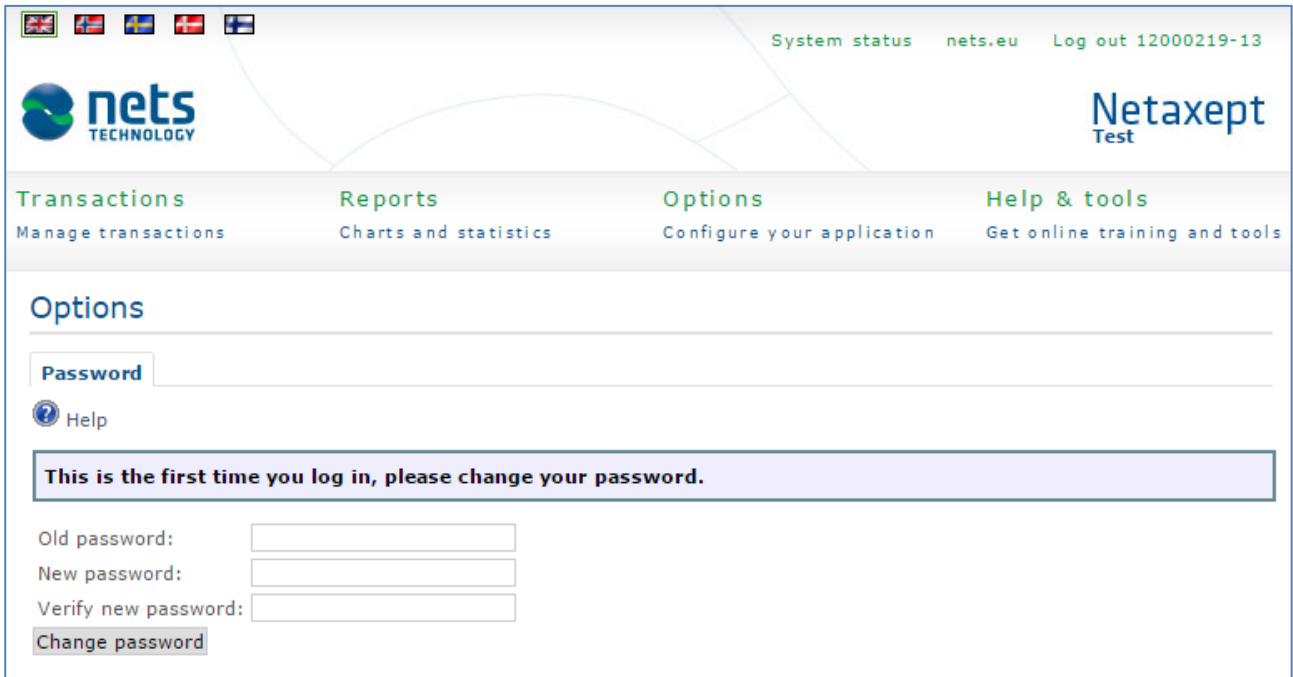
- Test: <https://test.epayment.nets.eu/admin>
- Produktion: <https://epayment.nets.eu/admin>



Første gang, du logger på Netaxept Admin, vil du blive bedt om at ændre din adgangskode.

Når du har ændret din adgangskode, skal du skrive dit navn samt din e-mailadresse og dit mobilnummer i afsnittet "Mine kontaktoplysninger" eller kontrollere, at eksisterende oplysninger er korrekte. Formålet med oplysningerne er, at du kan bruge funktionen "Glemt adgangskode" på loginsiden i Netaxept Admin til at bestille en ny adgangskode efter behov.

Felt navn	Beskrivelse
Navn	Brugerens for- og efternavn.
E-mail	Brugerens e-mailadresse. Det er ikke tilladt at bruge e-mailadresser for grupper.
Telefonnummer	Brugerens mobilnummer. Telefonnummeret skal starte med to nuller "00" eller "+" med landekode. Eksempel: 003584012345678, hvor "00358" er landekoden for Finland med ledende nuller, og hvor "4012345678" er selve telefonnummeret.



System status nets.eu Log out 12000219-13

nets TECHNOLOGY

Netaxept Test

Transactions **Reports** **Options** **Help & tools**

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Options

Password

 Help

This is the first time you log in, please change your password.

Old password:

New password:

Verify new password:

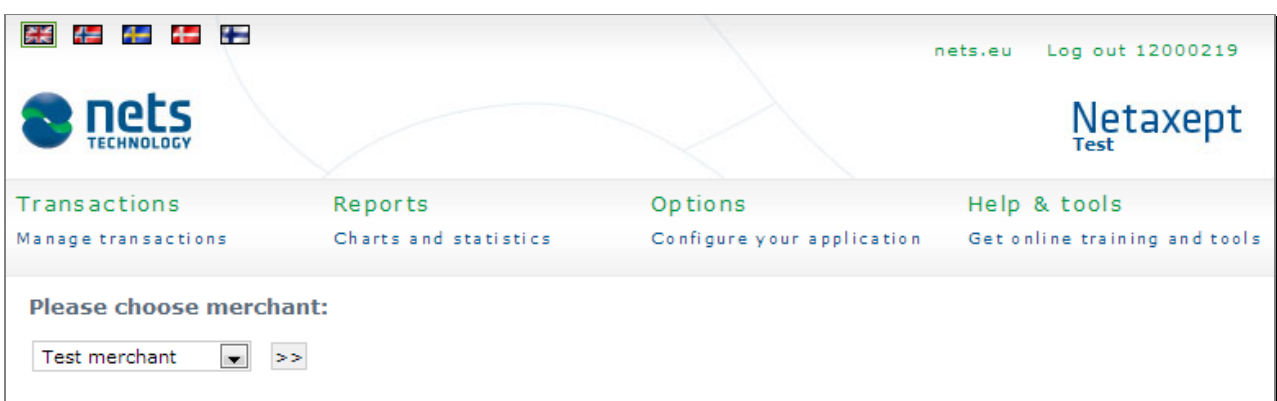
Change password

Den visning, du ser, når du logger på, afhænger af, hvilken servicepakke der er valgt i Netaxept-aftalen samt brugerniveauet for de bruger-id'er, der er anvendt ved logon. Hvis Nets har tilføjet meddelelser i Netaxept Admin, vil du kunne se dem efter login, hvorefter du kan fortsætte til andre sider ved at klikke på fanerne øverst på siden.

1.3 Valg af handelsside

Når du er logget på, vil du kunne se de handelssider (dvs. forretninger), som du har adgangsrettigheder til. Vælg den handelsside, du ønsker at se, og klik på .

Hvis du kun har adgang til én handelsside, vil du blive sendt direkte videre til transaktionssiden for denne, når du logger på.



nets.eu Log out 12000219

nets TECHNOLOGY

Netaxept Test

Transactions **Reports** **Options** **Help & tools**

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Please choose merchant:

Test merchant  

2 Transaktioner

Under "Transaktioner" kan du se alle de transaktioner, der er udført på din handelsside, og du kan fortsætte din behandling af dem i det omfang, de brugerrettigheder, der er knyttet til dit bruger-id, tillader det.

Netaxept vil automatisk oprette bundtoplysninger for afregninger for de korttransaktioner, som er udført for en forretning i løbet af en dag, og sende dem videre til den relevante indløser til videre behandling. Indløseren afregner transaktionerne i forhold til forretningen inden for den afregningsperiode, som er aftalt mellem parterne, i overensstemmelse med den gældende prisliste. I modsætning til kortbetalinger afregnes gennemførte og krediterede direkte bankbetalinger mellem køberen og forretningen næsten i realtid.

På virksomhedens kontoopgørelse er kortbetalinger afregnet som afregningsbundter, mens direkte bankbetalinger afregnes som individuelle transaktioner.

2.1 Liste over betalingstransaktioner

På denne side kan du se alle gennemførte og mislykkede transaktioner, der er udført på din handelsside.




[Transactions](#) [Reports](#) [Options](#) [Help & tools](#)

[Manage transactions](#) [Charts and statistics](#) [Configure your application](#) [Get online training and tools](#)

Transactions - Test merchant (12000219)

Help

Approved transactions

☒ Advanced

Total number of transactions: 133

Issuer	Date	Order number	Amount	
	2/17/2014 1:19:55 PM	Test	2,00 EUR	
	1/10/2014 3:02:18 PM	Test1107	2,00 EUR	
	1/10/2014 2:58:01 PM	Test1106	4,00 EUR	
	1/10/2014 2:52:36 PM	Test1106	2,00 EUR	
	1/10/2014 1:44:42 PM	Test1108	2,00 EUR	
	1/10/2014 1:43:41 PM	Test1107	4,00 EUR	
	1/10/2014 1:42:52 PM	Test1106	4,00 EUR	
	1/10/2014 1:13:25 PM	Test1105	2,00 EUR	
	1/10/2014 1:12:34 PM	Test1104	3,00 EUR	
	1/10/2014 1:10:41 PM	Test1103	2,00 EUR	



Page 1 of 14


☐ Registered
☐ New
☒ Captured
☐ Credited
☐ Annulled

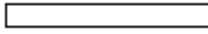
I rullelisten i øverste venstre hjørne kan du vælge de transaktioner, du ønsker at se i listen over betalingstransaktioner, fx ved at vælge alle gennemførte eller mislykkede betalinger eller kun alle autoriserede betalinger. Som standard viser listen alle gennemførte transaktioner, og de seneste transaktioner vises øverst.

Feltnavn	Beskrivelse
Udsteder	Betalingsmetode, som er anvendt til transaktionen.
Dato	Dato og klokkeslæt for transaktionen. Kolonnen vil altid vise datoen for, hvornår transaktionen er registreret, uanset om transaktionen er viderebehandlet eller ej, fx gennemført, krediteret eller annulleret.
Ordrenummer	En transaktionsidentifikation, som forretningen har defineret. Nets anbefaler, at du genererer et unikt ordrenummer for hver transaktion, men hvis du ønsker det, kan du bruge det samme ordrenummer flere gange.
Beløb	Et transaktionsbeløb samt et eventuelt gebyr. Kolonnen vil altid vise det transaktionsbeløb, der er registreret, uanset om transaktionen er viderebehandlet eller ej, fx gennemført, krediteret eller annulleret.

Nedenstående ikoner giver flere oplysninger om transaktionen.

-  Den seneste handling, der blev udført for transaktionen, mislykkedes
-  Transaktionen er markeret til gennemgang ud fra den risikovurdering, der er foretaget på baggrund af ThreatMetrix-analysen, eller transaktionen er kun registreret
-  Dataene er gemt til tilbagevendende transaktioner
-  En tilbagevendende transaktion, dvs. enten en tilbagevendende betaling eller en nem betaling

Der er en farvekodet bjælke ud for hver transaktion, som viser status for den relevante transaktion.

-  Transaktionen er registreret
-  Transaktionen er autoriseret (gælder ikke kontoverificeringer)
-  Transaktionen er gennemført
-  Transaktionen er krediteret
-  Transaktionen er annulleret
-  Der er foretaget kontoverificering for transaktionen

Når du klikker på den farvekodede bjælke, kan du fortsætte behandlingen af transaktionen, dvs. gennemføre eller kreditere en transaktion. Bjælkernes funktion afhænger af, hvilken behandlingsmetode der er valgt for transaktionen via ikonerne i øverste højre hjørne af listen over betalingstransaktioner eller på siden "Indstillinger" => "Opdatering af betaling"

-  Direkte tilstand med bekræftelse: Anmod om en bekræftelsesmeddelelse, inden transaktioner behandles
-  Markeringstilstand: Markér transaktioner, der skal behandles
-  Direkte tilstand: Behandl transaktioner nu

Når du klikker på transaktionen andre steder end på den farvekodede bjælke, vil du blive sendt videre til en side, hvor du får flere oplysninger om den valgte transaktion.

2.2 Avanceret transaktionssøgning

Når du klikker på teksten "Avanceret" eller  -knappen, åbnes en ny søgeside, hvor du kan søge på transaktioner ud fra forskellige søgekriterier. Søgningen sker ved hjælp af en rullemenu. Hvis du for eksempel ved, at transaktionen er krediteret, skal du vælge "Krediterede transaktioner" i rullelisten og definere søgningen med disse søgekriterier.

Transactions - Test merchant (12000219)

?

Help

Approved transactions

Advanced

Number of rows:

50

(per page)

Merchants

12000219 - Test merchant

Date:-

Capture date:-

Order number:

Transaction id:

Transaction reference:

Batch:

Currency:

--

Amount:

Min:

Max:

Card number

(first 6 or last 4 digits):

Authorization id:

Customer first name:

Customer last name:

Customer email:

Customer phone:

Customer IP:

Customer number:

All Issuers

VISA

MasterCard

Mastercard

Diners

Discover

Bank of America

DK

coop

Klarna

DNB

H

SEB

SEB

Swedish Bank

PayByBill

eCredit

Danske Bank

Aktia

Swedish Bank

Swedish Bank

SHB

net

JAMNET

S-Pankki

Swedish Bank

Danske Bank

H

A

collector

IKANO

Search

Clear

Export to Excel

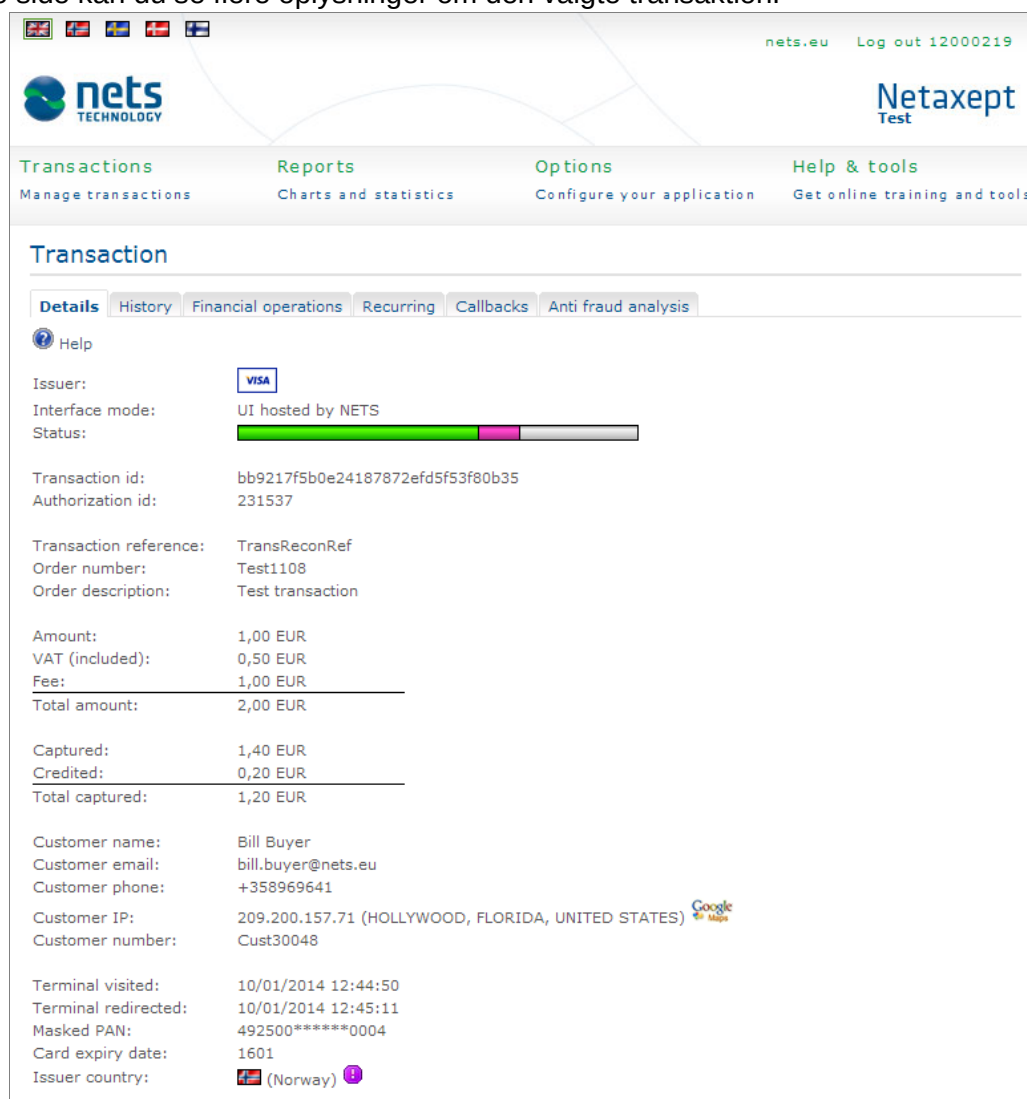
De transaktioner, der matcher dine søgekriterier, vil blive vist på samme side under søgeområdet. Du kan eventuelt eksportere dine søgeresultater direkte til Excel ved at klikke på knappen "Eksportér til Excel".

Feltnavn	Beskrivelse
Antal rækker	Antal transaktioner i listen over betalingstransaktioner
Forretninger	Handelssider, som er tilknyttet den relevante handelsside. Den handelsside, der er markeret som den primære handelsside, kan både søge på transaktioner udført på alle handelssider eller på transaktioner udført på en bestemt handelsside.
Dato	Dato og klokkeslæt for registrering af transaktionen.
Gennemførelsesdato	Dato og klokkeslæt for transaktionens gennemførelse.
Transaktions-id	En transaktionsidentifikation, som identificerer transaktionen, og som genereres for transaktionen af enten forretningen eller Netaxept. Forretningen må ikke have et eksisterende, tilsvarende transaktions-id i Netaxept.
Transaktionsreference	Et referencenummer, som transaktionen er blevet tildelt af forretningen. Referencenummeret vil blive sendt tilbage til forretningen sammen med afregningen. Hvis den indløser, forretningen har valgt, understøtter returneringen af det transaktionsspecifikke referencenummer, vil transaktionsreferencen blive returneret til forretningen sammen med afregningen og vil kunne ses i Netaxept Admin. Transaktionsreferencen kan også ses på forretningens kontoudtog, hvis der er tale om en direkte bankbetaling.
Bundt	Et fortløbende nummer, som Netaxept tildeler hvert afregningsbundt. Nummereringen af afregningsbundter for hver handelsside starter med 1 og fortsætter til højst 999. Derefter starter nummereringen forfra.
Valuta	En valutakode for transaktionsbeløbet. Hvis der anvendes flere valutaer på din handelsside, og du foretager en søgning på et bestemt beløb, skal du udfylde feltet "Valuta".
Beløb	Et autoriseret transaktionsbeløb samt et eventuelt gebyr. Hvis du ønsker at søge på et bestemt beløb, skal du indtaste det samme beløb i felterne "Min" og "Maks". Hvis der kun er indtastet en værdi i feltet "Min" eller feltet "Maks", vil du få vist alle transaktioner, hvis minimums-/ maksimumsbeløb ligger inden for det angivne beløb.
Kortnummer	Enten de første seks eller de sidste fire cifre på det betalingskort, der anvendes til transaktionen.
PAN	En tekststreng, som anvendes til at knytte en tilbagevendende transaktion (en nem betaling eller en tilbagevendende betaling) til den originale transaktion.
Autorisations-id	Et id, som udstederen tildeler en autoriseret transaktion.
Ordrenummer	En transaktionsidentifikation, som forretningen har defineret. Nets anbefaler, at du genererer et unikt ordrenummer for hver transaktion, men hvis du ønsker det, kan du bruge det samme ordrenummer flere gange. Søgning på dele af ordrenummeret understøttes ikke.
Ordrebeskrivelse	Dataindhold i et format valgt af forretningen, som vises for køberen på betalingsterminalen.
Kundens fornavn	Køberens fornavn, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.

Kundens efternavn	Køberens efternavn, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.
Kundens e-mail	Køberens e-mailadresse, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.
Kundens telefonnummer	Køberens telefonnummer, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.
Kundens IP	IP-adressen til køberens browserforbindelse.
Kundenummer	Køberens id, som forretningen har defineret. Kundenummeret identificerer køberen eller en kundegruppe. Du kan benytte det samme kundenummer flere gange.
Alle udstedere	Betalingsmetode, som er anvendt til transaktionen. Alle de betalingsmetoder, som anvendes på din handelsside, er anført på denne side. Fjern markeringen ud for de betalingsmetoder, du ønsker at udelukke fra søgningen. Med et enkelt klik kan du også markere eller fjerne markeringen af alle betalingsmetoderne via afkrydsningsfeltet "Alle udstedere".

2.3 Oplysninger

På denne side kan du se flere oplysninger om den valgte transaktion.



The screenshot shows the 'Transaction' details page in the nets.eu interface. The page has a header with the nets logo, navigation tabs (Transactions, Reports, Options, Help & tools), and a user login status. The main content area displays transaction details for a Visa payment.

Transaction Details:

- Issuer:** VISA
- Interface mode:** UI hosted by NETS
- Status:** (Progress bar showing 100% completion)
- Transaction id:** bb9217f5b0e24187872efd5f53f80b35
- Authorization id:** 231537
- Transaction reference:** TransReconRef
- Order number:** Test1108
- Order description:** Test transaction
- Amount:** 1,00 EUR
- VAT (included):** 0,50 EUR
- Fee:** 1,00 EUR
- Total amount:** 2,00 EUR
- Captured:** 1,40 EUR
- Credited:** 0,20 EUR
- Total captured:** 1,20 EUR
- Customer name:** Bill Buyer
- Customer email:** bill.buyer@nets.eu
- Customer phone:** +358969641
- Customer IP:** 209.200.157.71 (HOLLYWOOD, FLORIDA, UNITED STATES)
- Customer number:** Cust30048
- Terminal visited:** 10/01/2014 12:44:50
- Terminal redirected:** 10/01/2014 12:45:11
- Masked PAN:** 492500*****0004
- Card expiry date:** 1601
- Issuer country:** (Norway)

Felt navn	Beskrivelse
Udsteder	Betalingsmetode, som er anvendt til transaktionen.
Grænsefladetilstand	En metode/kanal, der anvendes af forretningen til at modtage transaktionsdata fra køberen: – internetforretning med Netaxepts betalingsterminal – internetforretning med forretningens egen betalingsterminal – post- og telefonordre
Status	Når du klikker på den farvekodede bjælke, kan du fortsætte behandlingen af transaktionen. Hvis transaktionen er blevet autoriseret, vil den blive vist som gennemført, når du har klikket. Status for den gennemførte transaktion ændres til krediteret, når du har klikket.
Transaktions-id	En transaktionsidentifikation, som identificerer transaktionen, og som genereres for transaktionen af enten forretningen eller Netaxept. Forretningen må ikke have et eksisterende, tilsvarende transaktions-id i Netaxept.
Autorisations-id	Et id, som udstederen tildeler en autoriseret transaktion.
Transaktionsreference	Et referencenummer, som transaktionen er blevet tildelt af forretningen. Referencenummeret vil blive sendt tilbage til forretningen sammen med afregningen. Hvis den indløser, forretningen har valgt, understøtter returneringen af det transaktionsspecifikke referencenummer, vil transaktionsreferencen blive returneret til forretningen sammen med afregningen og vil kunne ses i Netaxept Admin. Transaktionsreferencen kan også ses på forretningens kontoudtog, hvis der er tale om en direkte bankbetaling.
Ordrenummer	En transaktionsidentifikation, som forretningen har defineret. Nets anbefaler, at du genererer et unikt ordrenummer for hver transaktion, men hvis du ønsker det, kan du bruge det samme ordrenummer flere gange.
Ordrebeskrivelse	Dataindhold i et format valgt af forretningen, som vises for køberen på betalingsterminalen.
Beløb	Det originale, registrerede transaktionsbeløb.
Moms (inkluderet)	Moms inkluderet i det originale beløb.
Gebyr	Et ekstra transaktionsgebyr, som er fastsat af forretningen. Gebyret vil blive lagt oven i det originale beløb.
Afrundingsbeløb	Det afrundede transaktionsbeløb, som er defineret af forretningen.
Gennemført	Det gennemførte beløb.
Krediteret	Det krediterede beløb.
Kundenavn	Køberens navn, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.
Kundens e-mail	Køberens e-mailadresse, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.
Kundens telefonnummer	Køberens telefonnummer, som forretningen har sendt sammen med transaktionen.
Kundens IP	IP-adressen til køberens browserforbindelse.
Kundenummer	Køberens id, som forretningen har defineret. Kundenummeret identificerer køberen eller en kundegruppe. Du kan benytte det samme kundenummer flere gange.
Terminalbesøg	Dato og klokkeslæt for køberens besøg i betalingsterminalen.
Omdirigering af terminal	Dato og klokkeslæt for omdirigering af køberen fra betalingsterminalen til den URL-

	adresse, der er angivet af forretningen.
Maskeret PAN	De første seks eller de fire sidste cifre på det betalingskort, som er blevet anvendt til transaktionen.
Kortets udløbsdato	Gyldighedsperioden for et betalingskort i formatet ååmm (å = år, m = måned).
Udstederland	Det land, hvor det betalingskort, som er blevet anvendt til transaktionen, er udstedt. Et udråbstegn med lyserød baggrund indikerer, at landet for kundens IP-adresse ikke er det samme som kortudstederens land.
Autentificeret med	En protokol, som anvendes til autentificering af betalingskortet.
ECI	Resultatet af autentificeringen med Verified by Visa og MasterCard SecureCode: – 05 (Visa) eller 02 (MasterCard) = Kortholder autentificeret – 06 (Visa) eller 01 (MasterCard) = Autentificering af kortholder forsøgt, men betalingskortet var ikke tilmeldt autentificeringsservicen – 07 (Visa) eller 00 (MasterCard) = Forretningen var ikke tilmeldt autentificeringsservicen

2.4 Historik

På denne side kan du se historikken for den valgte transaktion.



The screenshot shows the Netaxept Test web application. At the top, there are flags for various countries and a 'Log out 12000219' link. The main navigation bar includes 'Transactions', 'Reports', 'Options', and 'Help & tools'. The 'Transaction' page is active, showing a 'History' tab. Below the tabs, there is a table of operations for the selected transaction.

Date	Operation	Batch	Description	Amount	Callback
10/01/2014 14:17:03	Credit	642	172.21.24.192: 12000219: Partly credited	0,20 EUR	Timeout
10/01/2014 14:16:26	Capture	642	Automatic fee capture	1,00 EUR	Timeout
10/01/2014 14:16:26	Capture	642	172.21.24.192: 12000219: Partly debited	0,40 EUR	Timeout
10/01/2014 13:45:24	Auth	642	209.200.157.71: Process request		Timeout
10/01/2014 13:44:42	Order registration		Test transaction	1,00 EUR	

Feltnavn	Beskrivelse
Dato	Dato og klokkeslæt for, hvornår udførelsen af den handling, der nævnes i kolonnen "Handling", blev udført for transaktionen.
Handling	En handling, der er udført for transaktionen: – Verificering: Kontrol af status for en kortkonto med nul-beløb for at sikre, at kontoen er gyldig. – Registrering af ordre: De data, der skal bruges til transaktionen, er lagret i Netaxept. En registreret transaktion skal autoriseres inden for

	24 timer efter registreringen. - Aut: Der foretages en kontantreservation af det aftalte beløb på køberens konto. - Salg: Der foretages en kontantreservation af det aftalte beløb på køberens konto, og det samme beløb trækkes på kontoen. - Gennemfør: Det autoriserede beløb trækkes på køberens konto. Det beløb, der skal trækkes, må ikke overstige det autoriserede beløb. - Kreditér: Det beløb, der er trukket, tilbageføres til køberens konto. Det beløb, der er krediteret, må ikke være højere end det beløb, der er trukket. - Det modsatte af gennemførelse. - Annullér: Den kontantreservation, som er foretaget på køberens konto, er blevet annulleret. Det modsatte af autorisation.
Bundt	Et fortløbende nummer, som Netaxept tildeler hvert afregningsbundt. Nummereringen af afregningsbundter for hver handelsside starter med 1 og fortsætter til højst 999. Derefter starter nummereringen forfra.
Beskrivelse	Dataindhold i et format valgt af forretningen, som forretningen kan se i Netaxept Admin. Feltet viser også en IP-adresse og/eller et brugernavn, som har været anvendt til transaktionen.
Beløb	Transaktionsbeløbet under den handling, som er nævnt i kolonnen "Handling".
Tilbagekaldelse	Viser status for forespørgslen om tilbagekaldelse.

2.5 Finansielle transaktioner

På denne side kan du udføre flere handlinger for den valgte transaktion.

- **Gennemfør:** Ved "Gennemfør" debiteres køberens konto. Det samlede autoriserede beløb vises som standard i feltet "Beløb". Hvis du kun vil gennemføre en del af det autoriserede beløb, skal du indtaste det beløb, du vil gennemføre, i feltet "Beløb".
- **Annullér:** "Annullér" er det modsatte af autorisation, og handlingen annullerer den kontantreservation, der er foretaget på køberens konto. Annulleringen af autorisationen omfatter altid hele beløbet. En del af det autoriserede beløb kan ikke annulleres.
- **Kreditér:** "Kreditér" er det modsatte af gennemførelse, idet det gennemførte beløb tilbageføres til køberens konto. Det samlede gennemførte beløb vises som standard i feltet "Beløb". Hvis du kun vil kreditere en del af det gennemførte beløb, skal du indtaste det beløb, du vil kreditere, i feltet "Beløb".



[nets.eu](#)
[Log out 12000219](#)

[Transactions](#)
Manage transactions

[Reports](#)
Charts and statistics

[Options](#)
Configure your application

[Help & tools](#)
Get online training and tools

Transaction

[Details](#)
[History](#)
[Financial operations](#)
[Recurring](#)
[Callbacks](#)
[Anti fraud analysis](#)

[Help](#)

[Capture](#)
[Credit](#)

Amount (Example: 123,50)

EUR

Description

Transaction reference:

[Capture](#)

Felt navn	Beskrivelse
Beløb	Det beløb, som skal annulleres/gennemføres/krediteres i den angivne valuta. Brug komma som separator, fx €1,20 = 1 euro og 20 eurocent.
Beskrivelse	Dataindhold i et format valgt af forretningen, som forretningen kan se i Netaxept Admin. Feltet viser også en IP-adresse og/eller et brugernavn, som har været anvendt til transaktionen.
Transaktionsreference	Et referencenummer, som transaktionen er blevet tildelt af forretningen. Referencenummeret vil blive sendt tilbage til forretningen sammen med afregningen. Hvis den indløser, forretningen har valgt, understøtter returneringen af det transaktionsspecifikke referencenummer, vil transaktionsreferencen blive returneret til forretningen sammen med afregningen og vil kunne ses i Netaxept Admin. Transaktionsreferencen kan også ses på forretningens kontoudtog, hvis der er tale om en direkte bankbetaling.

2.6 Tilbagevendende

På denne side kan du se tidligere tilbagevendende transaktioner, som vedrører den transaktion, du har valgt, samt andre relevante oplysninger. Siden vises kun, hvis transaktionen er markeret som en tilbagevendende transaktion.

- **Nem betaling:** Med et enkelt klik betaler køberen for ethvert køb foretaget efter det første køb.
- **Tilbagevendende betaling:** Forretningen registrerer betalingskortet i overensstemmelse med aftalen mellem forretningen og køberen, uden at køberen behøver at genindtaste sine betalingskortoplysninger ved hvert køb.


nets.eu
Log out 12000219




Transactions Reports Options Help & tools

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Transaction

Details History Financial operations **Recurring** Callbacks Anti fraud analysis

Help

Frequency:

1 days

Expire date (subscription):

01/01/2015

Card expire date:

01/02/2018

Transactions

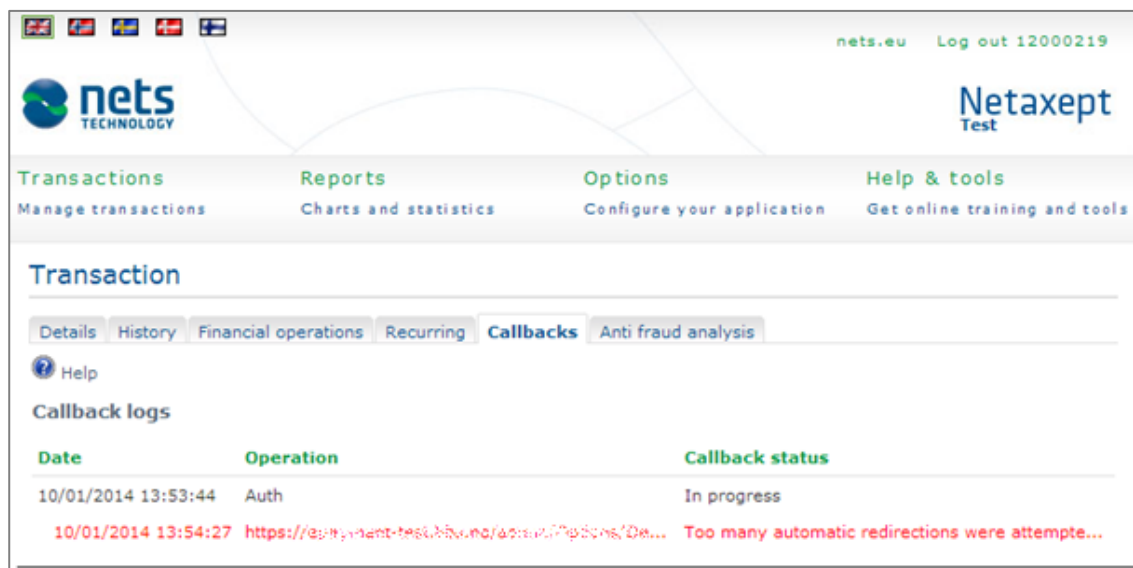
Get transactions

Issuer	Date	Order number	Amount
	10/01/2014 14:52:36	Test1106	2,00 EUR

Feltnavn	Beskrivelse
Hyppeghed	Angiver, hvor ofte der foretages tilbagevendende betalinger. Vises kun for tilbagevendende betalinger.
Udløbsdato (abonnement)	Aftalen mellem forretningen og køberen gælder til og med denne dato. Vises kun for tilbagevendende betalinger.
Kortets udløbsdato	Køberens betalingskort er gyldigt til og med denne dato.
Udsteder	Betalingsmetode, som er anvendt til transaktionen.
Dato	Dato og klokkeslæt for transaktionen.
Ordrenummer	En transaktionsidentifikation, som forretningen har defineret. Nets anbefaler, at du genererer et unikt ordrenummer for hver transaktion, men hvis du ønsker det, kan du bruge det samme ordrenummer flere gange.
Beløb	Beløbet for en tilbagevendende transaktion samt et eventuelt gebyr.

2.7 Tilbagekaldelser

På denne side kan du se statusændringer for den valgte transaktion. Siden vises kun, hvis forretningen har aktiveret funktionen til tilbagekaldelse på siden "Indstillinger" => "Tilbagekaldelse". Med tilbagekaldelsen får forretningen oplysninger om, hvornår status for transaktionen er ændret til autoriseret, gennemført, krediteret eller annulleret. Tilbagekaldelse er for eksempel en nyttig funktion i situationer, hvor oplysningerne om transaktionens reelle status er usikre på grund af en afbrydelse i datakommunikationen i forbindelse med betalingen.

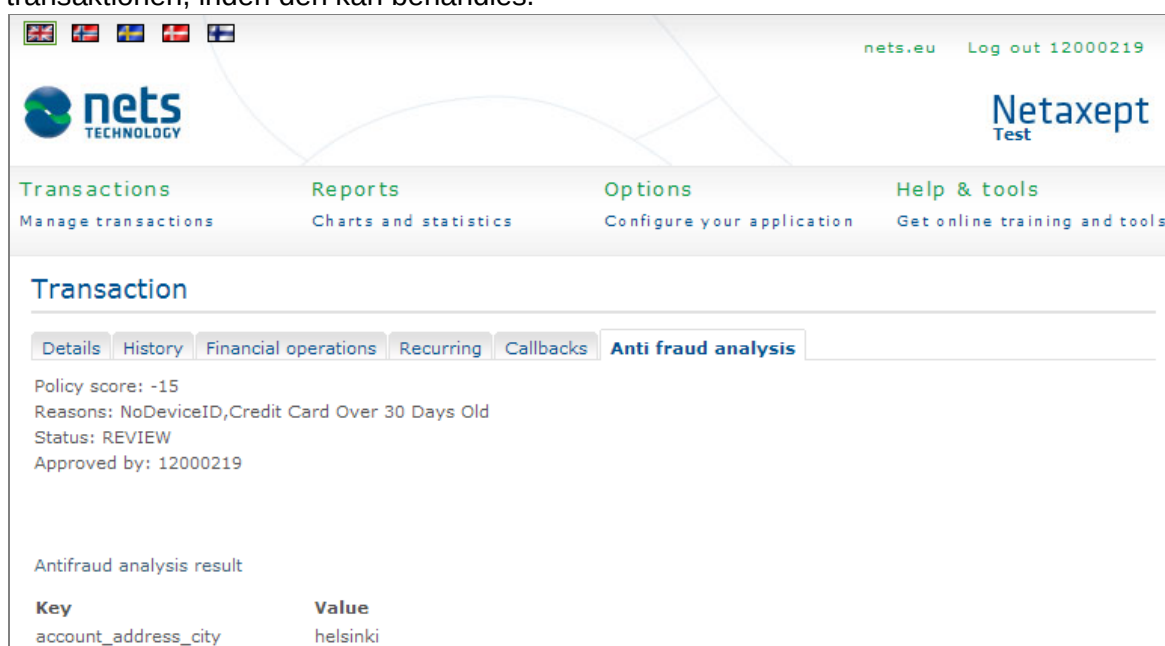


Feltnavn	Beskrivelse
Dato	Dato og klokkeslæt for statusforespørgslen.
Handling	Transaktionens status, fx autoriseret, gennemført eller krediteret.
Status for tilbagekaldelse	Viser status for forespørgslen.

2.8 Misbrugsanalyse (Threatmetrix)

På denne side kan du se resultaterne af risikovurderingen foretaget af ThreatMetrix for den valgte transaktion. Siden vises kun, hvis forretningen har aktiveret den relevante funktionalitet ved at kontakte Netaxepts kundeserviceafdeling i det pågældende land.

ThreatMetrix screener alle transaktioner i realtid og vurderer dem på en misbrugsskala baseret på de konfigurerede grænseværdier. Baseret på risikovurderingen godkendes eller afvises transaktioner automatisk, eller de sendes til godkendelse, hvor forretningen skal godkende transaktionen, inden den kan behandles.



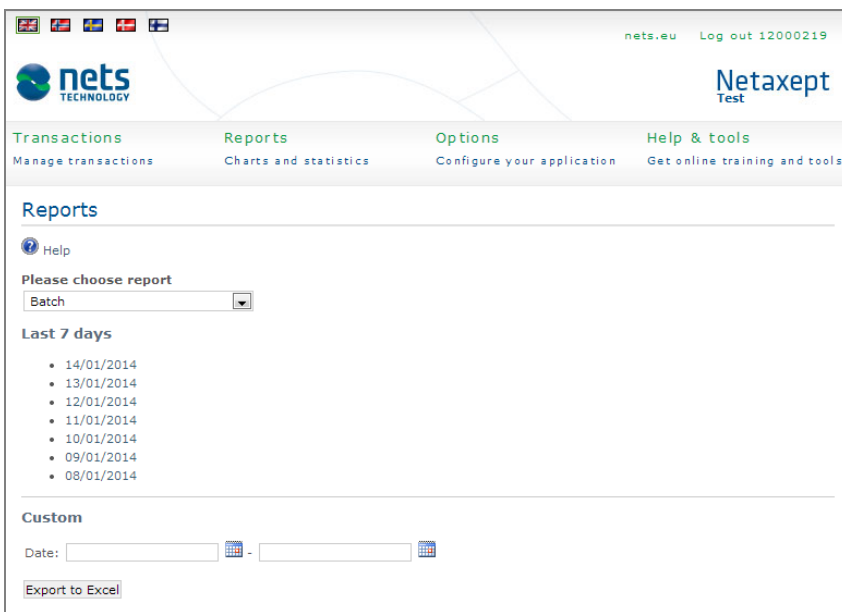
Felt navn	Beskrivelse
Analyseresultat	Den værdi, der er angivet for en transaktion, baseret på en risikovurdering foretaget af ThreatMetrix.
Årsager	Skriftligt analyseresultat.
Status	Den værdi, der er angivet for en transaktion, baseret på en risikovurdering: – Bestået: Transaktionen er godkendt og klar til behandling. – Gennemgang: Forretningen skal godkende transaktionen, før den kan behandles. – Afvist: Transaktionen er af risikomæssige årsager afvist, og det er ikke muligt at fortsætte behandlingen af den.
Godkendt af	Navnet på den bruger, som har godkendt den videre behandling af transaktionen.
Resultat af misbrugsanalyse	En mere detaljeret analyse af resultaterne af misbrugsanalysen og de værdier, som danner grundlag for risikovurderingen.

3 Rapporter

Under "Rapporter" kan du søge på og se forskellige diagrammer og rapporter for de transaktioner, der er gennemført på din handelsside. Rapporteringsfunktionen vises kun, hvis forretningen vælger servicepakkerne "Udvidet" eller "Callcenter" i Netaxept-aftalen.

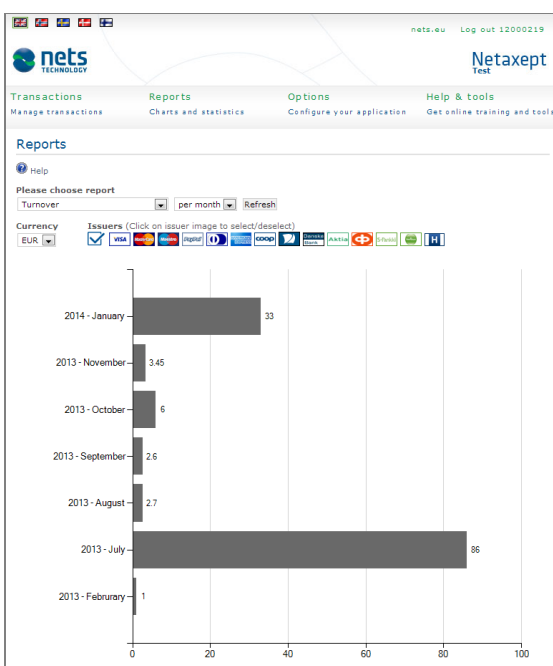
Bundt: Viser bundtoplysninger for din handelssides afregninger for de sidste syv dage. Via søgefunktionen kan du hente ældre bundtoplysninger eller oplysninger for en bestemt periode (op til højst 7 dage).

Du kan også vælge dagligt at modtage automatiske bundtoplysninger i Excel-format pr. e-mail ved at aktivere den relevante funktionalitet på siden "Indstillinger" => "Rapport".

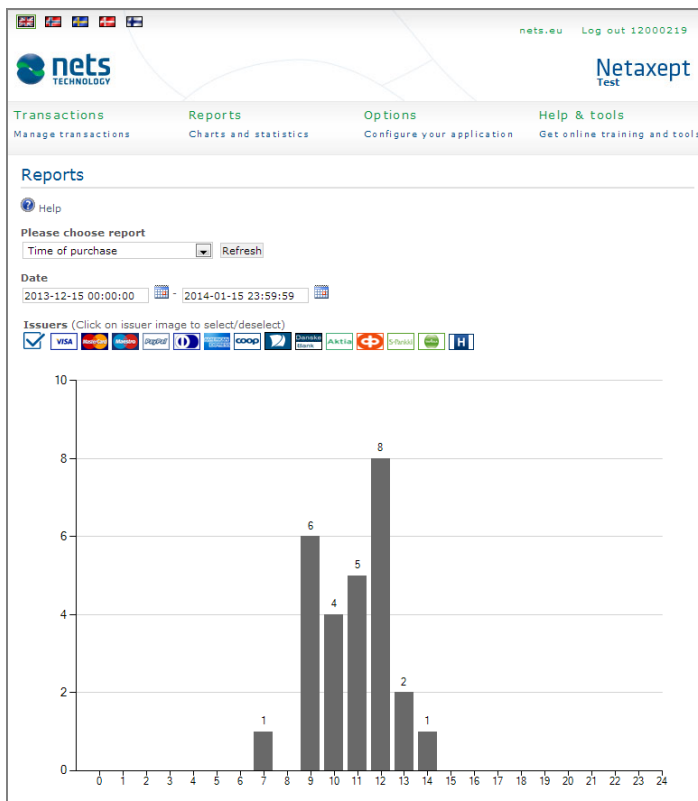


The screenshot shows the Netaxept Reports interface. At the top, there are navigation tabs: Transactions, Reports (selected), Options, and Help & tools. Below the Reports tab, there is a section titled 'Please choose report' with a dropdown menu set to 'Batch'. Underneath, there is a section titled 'Last 7 days' with a list of dates from 08/01/2014 to 14/01/2014. At the bottom, there is a 'Custom' section with date pickers and an 'Export to Excel' button.

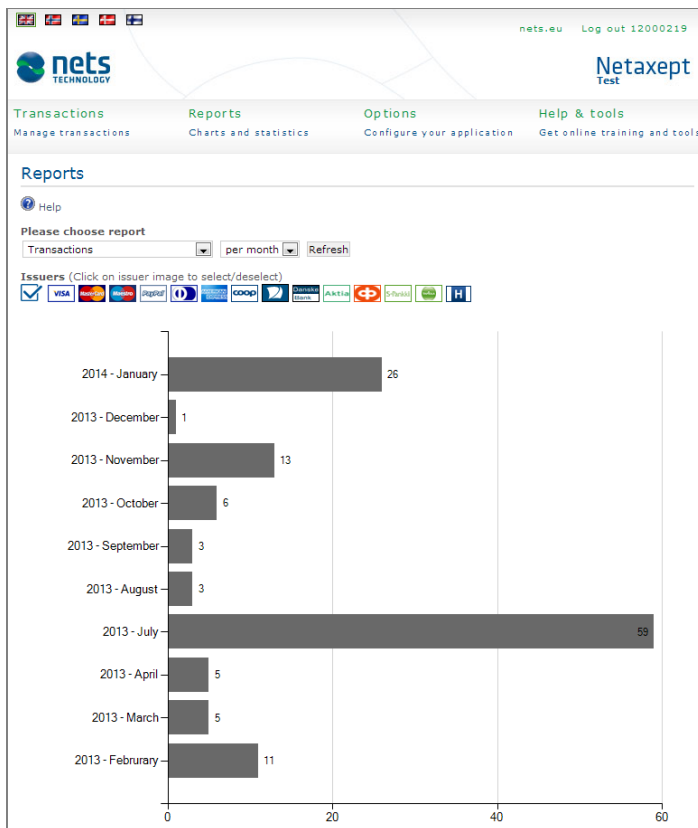
Omsætning: Viser din handelssides daglige og månedlige omsætning for de forskellige valutaer.



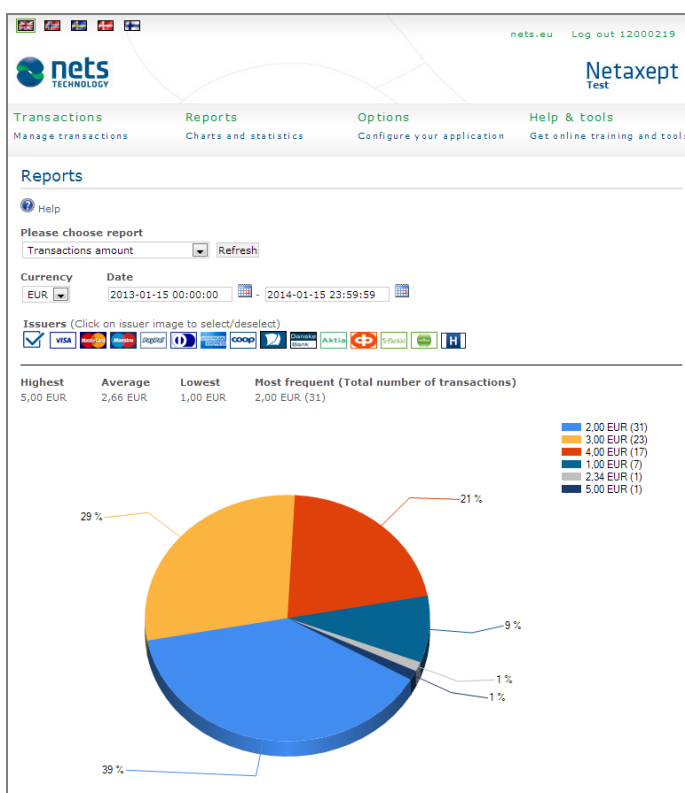
Købstidspunkt: Viser transaktionstidspunkter for din handelsside.



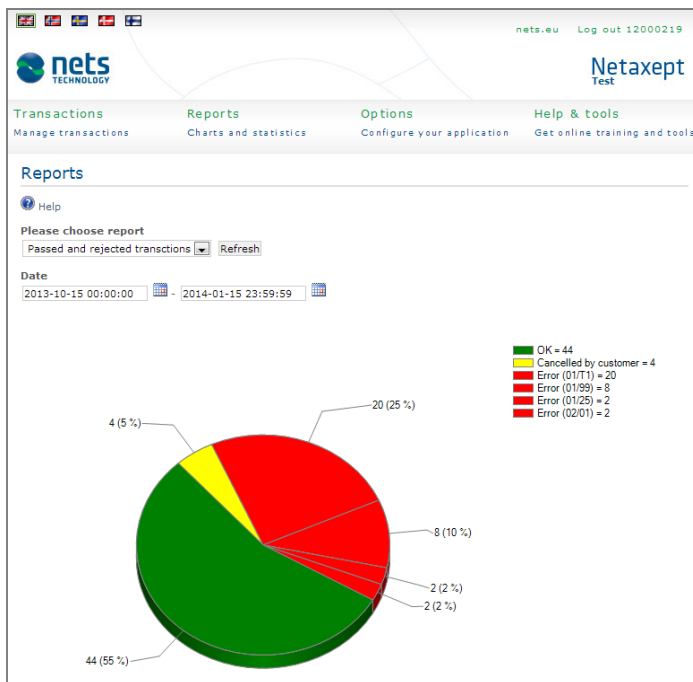
Transaktioner: Viser antallet af gennemførte transaktioner for din handelsside pr. dag, uge og måned.



Transaktionsbeløb: Viser maksimums-, minimums- og gennemsnitsbeløb samt de hyppigst forekommende beløb for de forskellige valutaer for din handelsside.



Gennemførte og afviste transaktioner: Viser alle gennemførte og afviste transaktioner for din handelsside i procent og tal.

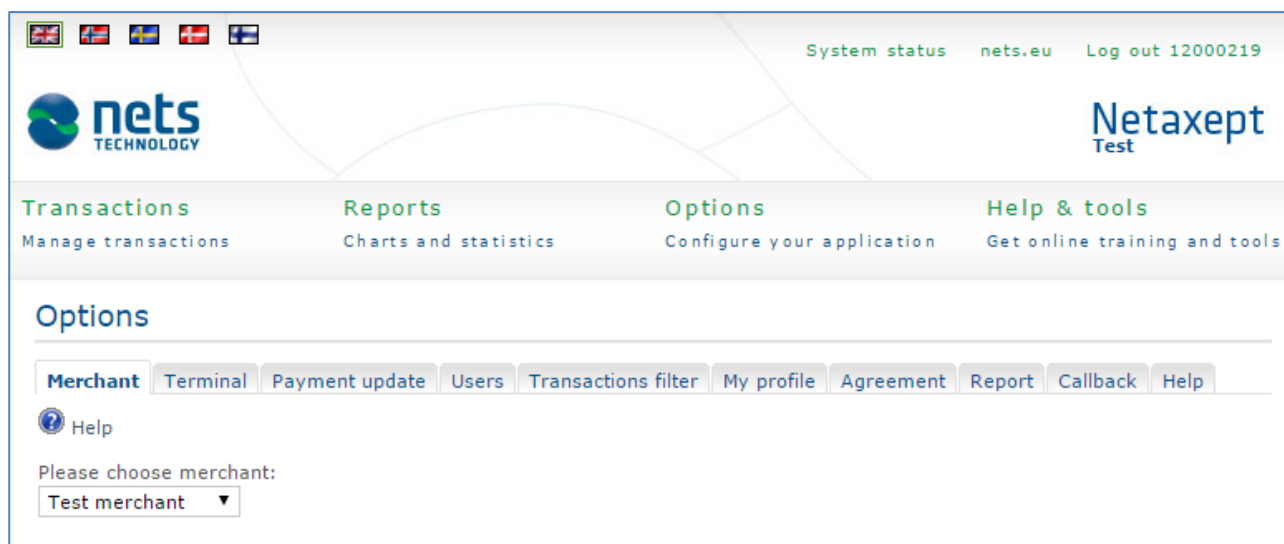


4 Indstillinger

Under "Indstillinger" kan du ændre indstillingerne for din handelsside.

4.1 Forretning

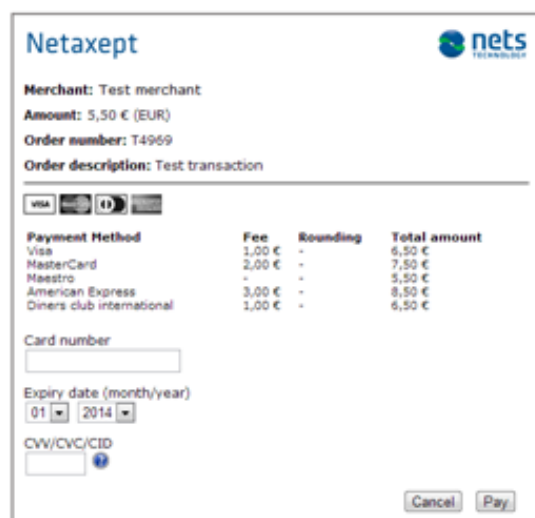
På denne side kan du vælge den handelsside, du vil have vist i Netaxept Admin. Siden vises kun, hvis du har adgang til flere handelssider, som er koblet sammen af Netaxept kundeservice.



4.2 Terminal

På denne sides underliggende sider kan du tilpasse betalingsterminalen, så den vises på internettet og mobile platforme i henhold til dine præferencer. Hvis du ønsker det, kan du også anvende den færdige skabelon for betalingsterminaler, som Netaxept tilbyder. Siderne er kun relevante for forretninger, som er involverede i e-handel, hvor køberen bliver bedt om at indtaste oplysninger om betalingsmetoden på betalingsterminalens side.

Terminalskabelonen vist som en enkelt side



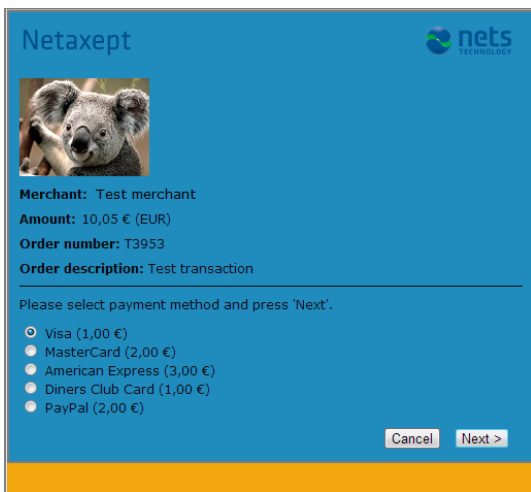
Payment Method	Fee	Rounding	Total amount
Visa	1,00 €	-	6,50 €
MasterCard	2,00 €	-	7,50 €
Maestro	-	-	5,50 €
American Express	3,00 €	-	8,50 €
Diners club international	1,00 €	-	6,50 €

Below the table, there are input fields for 'Card number', 'Expiry date (month/year)' (set to 01/2014), and 'CVV/CVC/CID'. At the bottom, there are 'Cancel' and 'Pay' buttons.

Terminal på mobilenhed



Den brugertilpassede terminal vist som to sider



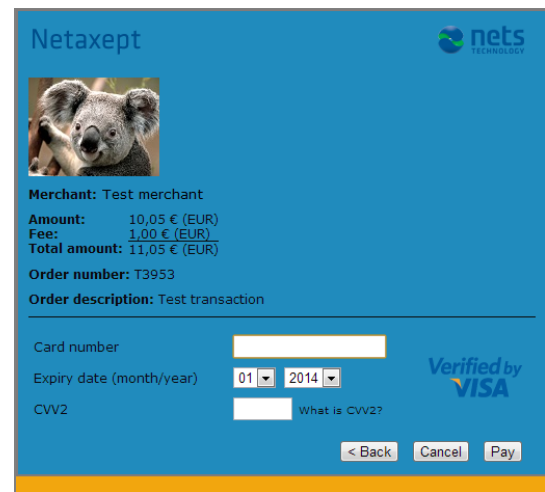
Netaxept

Merchant: Test merchant
Amount: 10,05 € (EUR)
Order number: T3953
Order description: Test transaction

Please select payment method and press 'Next'.

- ☒ Visa (1,00 €)
- ☐ MasterCard (2,00 €)
- ☐ American Express (3,00 €)
- ☐ Diners Club Card (1,00 €)
- ☐ PayPal (2,00 €)

Cancel Next >



Netaxept

Merchant: Test merchant
Amount: 10,05 € (EUR)
Fee: 1,00 € (EUR)
Total amount: 11,05 € (EUR)
Order number: T3953
Order description: Test transaction

Card number

Expiry date (month/year) 01 2014

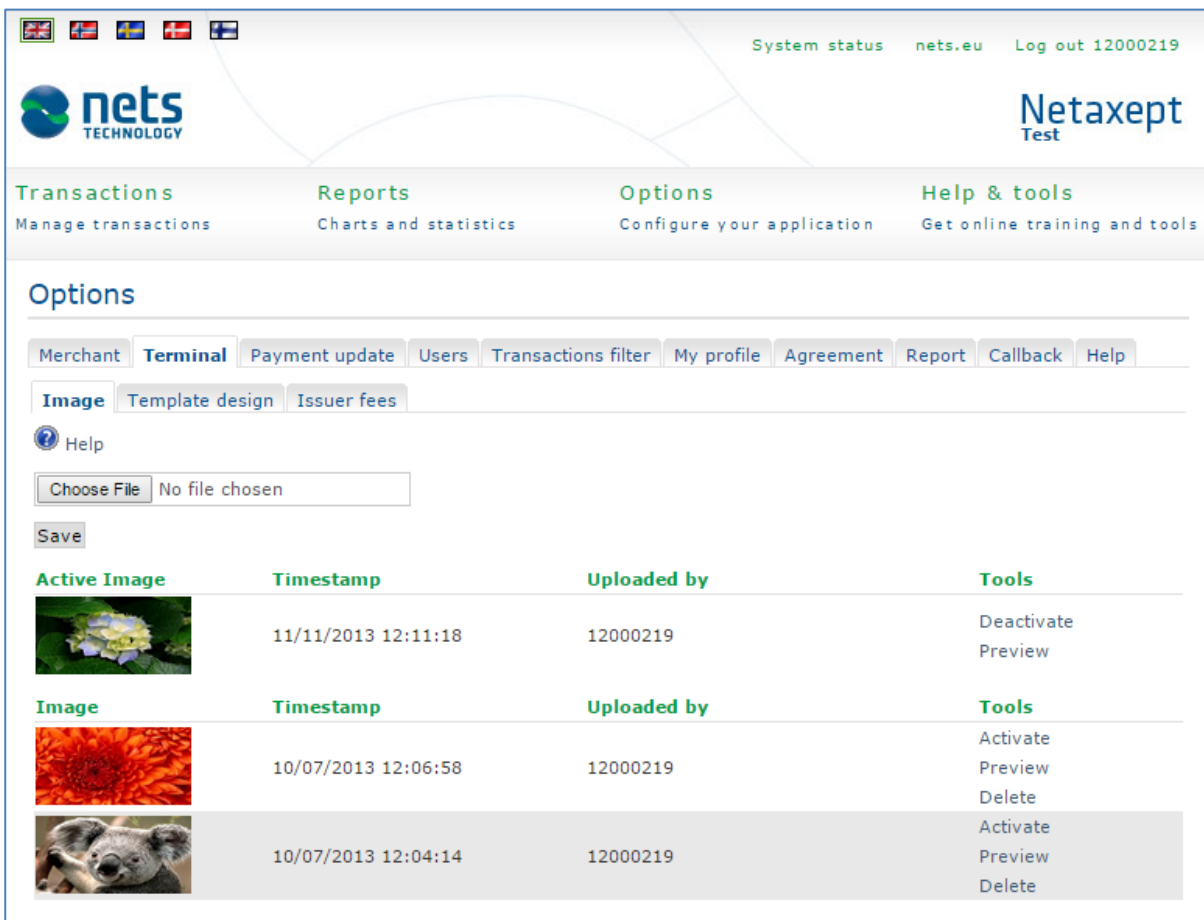
CVV2 What is CVV2?

< Back Cancel Pay

4.2.1 Billede

På denne side kan du uploade og opbevare billeder, som du ønsker at få vist på betalingsterminalen, fx dit firmalogo. Billedformatet skal være jpg, gif eller png. Filen må højst fylde 480x95 pixels og 100 KB. Det uploadede billede vil blive vist på betalingsterminalen, når det er blevet aktiveret i Netaxept Admin.

Du kan tjekke billedets kvalitet ved hjælp af forhåndsvisningen. Den tekst, der vises på betalingsterminalen i forhåndsvisningen, er kun et eksempel og ikke en visning, som køberen ser.



System status nets.eu Log out 12000219

nets TECHNOLOGY

Netaxept Test

Transactions Manage transactions Reports Charts and statistics Options Configure your application Help & tools Get online training and tools

Options

Merchant Terminal Payment update Users Transactions filter My profile Agreement Report Callback Help

Image Template design Issuer fees

Help

Choose File No file chosen

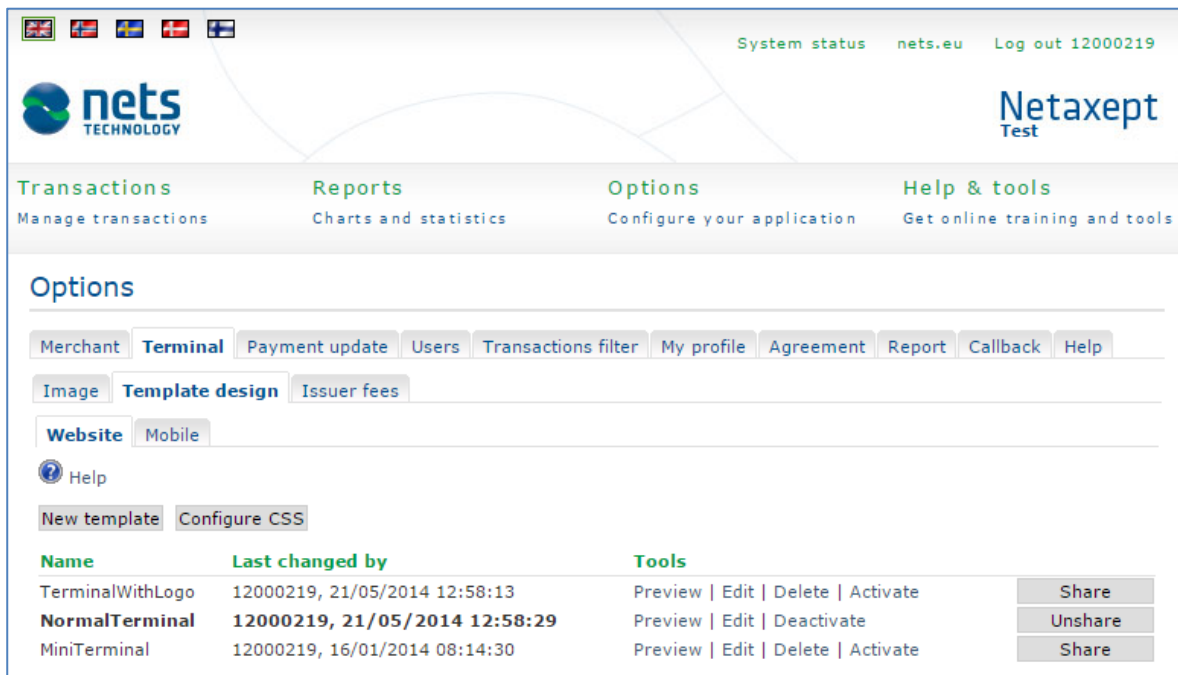
Save

Active Image	Timestamp	Uploaded by	Tools
	11/11/2013 12:11:18	12000219	Deactivate Preview
	10/07/2013 12:06:58	12000219	Activate Preview Delete
	10/07/2013 12:04:14	12000219	Activate Preview Delete

4.2.2 En betalingsterminal optimeret til websider

På denne side kan du oprette nye skabeloner til betalingsterminaler optimeret til websider, og du kan redigere eksisterende skabeloner. Aktivér skabelonen ved at klikke på linket "Aktivér". Dette vil sikre, at den relevante skabelon anvendes til transaktionen, medmindre "TerminalDesign"-parameteret er separat indstillet for en transaktion i den tekniske integration.

Ved at klikke på knappen "Konfigurer CSS" kan du definere CSS-baserede typografier for skabelonen.



Name	Last changed by	Tools
TerminalWithLogo	12000219, 21/05/2014 12:58:13	Preview Edit Delete Activate
NormalTerminal	12000219, 21/05/2014 12:58:29	Preview Edit Deactivate
MiniTerminal	12000219, 16/01/2014 08:14:30	Preview Edit Delete Activate

Hvis du har flere forskellige handelssider, kan du dele din terminalskabelon med dine andre handelssider ved at klikke på knappen "Del". Derefter er samme terminalskabelon tilgængelig for alle dine handelssider, uden at du behøver at kopiere skabelonkoden ind i hver handelsside. Der kan kun deles én skabelon ad gangen. På andre handelssider vises deling af skabeloner på følgende måde.



System status nets.eu Log out 12000980



Transactions
Manage transactions

Reports
Charts and statistics

Options
Configure your application

Help & tools
Get online training and tools

Options

Merchant

Terminal

Payment update

Users

Transactions filter

My profile

Agreement

Report

Callback

Help

Image

Template design

Issuer fees

Website

Mobile

 Help

This merchant is using an inherited template 'NormalTerminal' from Test merchant (12000219)

New template

Configure CSS



System status
nets.eu
Log out 12000219

Netaxept
Test

Transactions
Manage transactions

Reports
Charts and statistics

Options
Configure your application

Help & tools
Get online training and tools

Options

Merchant
Terminal
Payment update
Users
Transactions filter
My profile
Agreement
Report
Callback
Help

Image
Template design
Issuer fees

Website
Mobile

Help

New template
Configure CSS

Name
NormalTerminal

Merchant Web Design - outside the Netaxept terminal

Background

or image-url

HTML

```
{netaxept:terminal /}
```

Add Images

Design - within the Netaxept terminal

Text color


Background

or image-url

Border/Frame
☒

Images
Images designed for light background (default)

Advanced

Meta tag
Add

Name	Tools
<meta name="testmerchant" content="Netaxept,terminal,shop">	Delete

Save
Close

Feltnavn	Beskrivelse
Navn	Skabelonens entydige navn. Du skal anvende skabelonens navn i den tekniske integration, hvis du ønsker at bruge forskellige skabeloner til forskellige transaktioner.
Forretningens webdesign - uden for Netaxept-terminalen	

Baggrund	Baggrundsfarven for området omkring betalingsterminalen. Baggrundsfarven kan udskiftes med et billede.
Billede-url	Det billede, der vises i området omkring betalingsterminalen. Billedets URL-adresse skal starte med https.
HTML	Den almindelige typografi kan ikke ændres, men du kan bruge dine egne typografikoder på skabelonen. Koderne skal indsættes med klammeparenteser og indeholde et mellemrum og en skråstreg i slutningen, fx {netaxept:terminal /}. Netaxept rydder op i indholdet af HTML-felter under lagring.
Tilføj billeder	Når du klikker på denne knap, kan du vælge et betalingsterminalbillede, som du tidligere har tilføjet under fanen "Billede".
Design - i Netaxept-terminalen	
Tekstfarve	Tekstens farve inde i selve betalingsterminalen.
Baggrund	Baggrundsfarven inde i selve betalingsterminalen. Baggrundsfarven kan udskiftes med et billede.
Billede-url	Det billede, der vises inde i selve betalingsterminalen. Billedets URL-adresse skal starte med https.
Kant/ramme	Den streg, der omgiver betalingsterminalen.
Billeder	Logoer vises på terminalen som enten hvide eller farvede. Alternativt kan Nets- og Netaxept-logoer vises som hvide og alle andre logoer som farvede.
Avanceret	
Metakode	Nøgleord, som giver oplysninger om din side. Nøgleord kan ikke ses på siden, men bruges af søgemaskiner, så de effektivt kan finde din side. <meta name="testpage" content="keyword1, keyword2">

4.2.3 En betalingsterminal optimeret til mobilenheder

På denne side kan du oprette nye skabeloner til betalingsterminaler optimeret til mobilenheder, og du kan redigere eksisterende skabeloner. Aktivér skabelonen ved at klikke på linket "Aktivér". Dette vil sikre, at den relevante skabelon anvendes til transaktionen, medmindre "TerminalDesign"-parameteret er separat indstillet for en transaktion i den tekniske integration.

Ved at klikke på knappen "Administrér skabeloner til enheder" kan du definere, hvilke skabeloner der skal anvendes til hver type mobilenhed.


System status nets.eu Log out 12000219




Transactions Reports Options Help & tools

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Options

Merchant **Terminal** Payment update Users Transactions filter My profile Agreement Report Callback Help

Image **Template design** Issuer fees

Website **Mobile**

 Help

New template Manage device templates

Name	Tools
MobileTerminal	Edit Delete


System status nets.eu Log out 12000219




Transactions Reports Options Help & tools

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Options

Merchant **Terminal** Payment update Users Transactions filter My profile Agreement Report Callback Help

Image **Template design** Issuer fees

Website **Mobile**

 Help

Name

Header

Background-color 

Logo text color  or image-url

Body

Background-color  or image-url

Cancel / Back Button

Background-color 

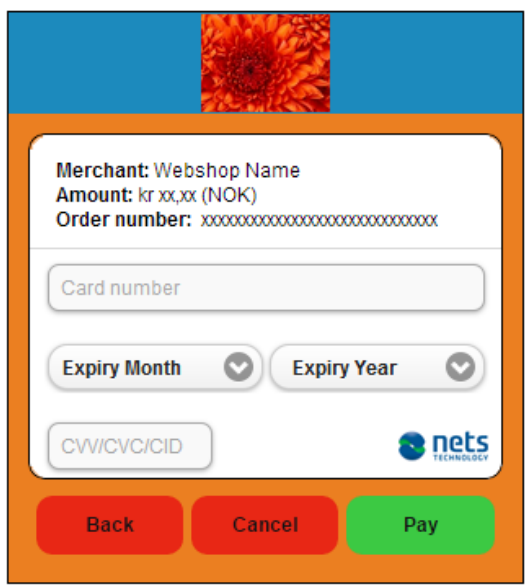
Text color 

Pay Button

Background-color 

Text color 

Save Close



Felt navn	Beskrivelse
Navn	Skabelonens entydige navn. Du skal anvende skabelonens navn i den tekniske integration, hvis du ønsker at bruge forskellige skabeloner til forskellige transaktioner.
Sidehoved	
Baggrundsfarve	Baggrundsfarven for sidehovedet på betalingsterminalen.
Logoets tekstfarve	Den tekstfarve, som er anvendt til sidehovedet på betalingsterminalen. Teksten kan også udskiftes med et billede.
Billede-url	Det billede, der vises i sidehovedet på betalingsterminalen. Billedets URL-adresse skal starte med https.
Brødtekst	
Baggrundsfarve	Den baggrundsfarve, som er anvendt til brødteksten på betalingsterminalen. Baggrundsfarven kan udskiftes med et billede.
Billede-url	Det billede, der vises i brødteksten på betalingsterminalen. Billedets URL-adresse skal starte med https.
Knapperne Annullér/Tilbage/Betal	
Baggrundsfarve	Baggrundsfarve på knap.
Tekstfarve	Farven på knapteksten.

4.2.4 Udstedergebyrer

På denne side kan du definere faste beløb og procentvise betalingsgebyrer for forskellige transaktioner. Du kan også definere vilkår for transaktioner, så de transaktioner, der ikke lever op til disse vilkår, afvises.

Hvis flere forskellige regler gælder for samme betalingsmetode, vil transaktionen kun blive afvist, hvis en af reglerne afviser den. Gebyret vil blive beregnet baseret på én regel i henhold til prioritet:

- BIN-baserede regler går forud for "betalingsmetode"-baserede regler.
- Brandede betalingsmetoder (Dankort, LIC, Coop, Bring) går forud for generiske betalingsmetoder (Visa, MasterCard).
- Regel for maksimumsgebyr (før afrunding) går forud for regler for lavere gebyrer.

Afkrydsningsfeltet "Pålæg gebyr (%) baseret på krediteret beløb" vedrører det gebyr, der er angivet i procent for kortbetalinger. Ved delvis gennemførelse (partial capture) på transaktioner med gebyr kan du kontrollere, om hele gebyret skal fratrækkes den første gennemførelse, eller om du ønsker at pålægge gebyrer proportionalt, i forhold til hvor stor en del af den samlede transaktion, du har krediteret. Normalt krediteres hele transaktionsgebyret ved første delvise kreditering.


System status nets.eu Log out 12000219




Transactions Reports Options Help & tools

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Options

Merchant **Terminal** Payment update Users Transactions filter My profile Agreement Report Callback Help

Image Template design **Issuer fees**

 Help

Fee settings

☐ Apply Fee(%) according to captured amount

Fee details

Currencies
EUR

Card Type
All

Card Country
All

Min Amount

Max Amount

Fee Amount

Fee %

Payment Method
Custom card

BIN

Name

Filter
Allow

Fee Rounding
None

Total Amount Rounding
None

Add

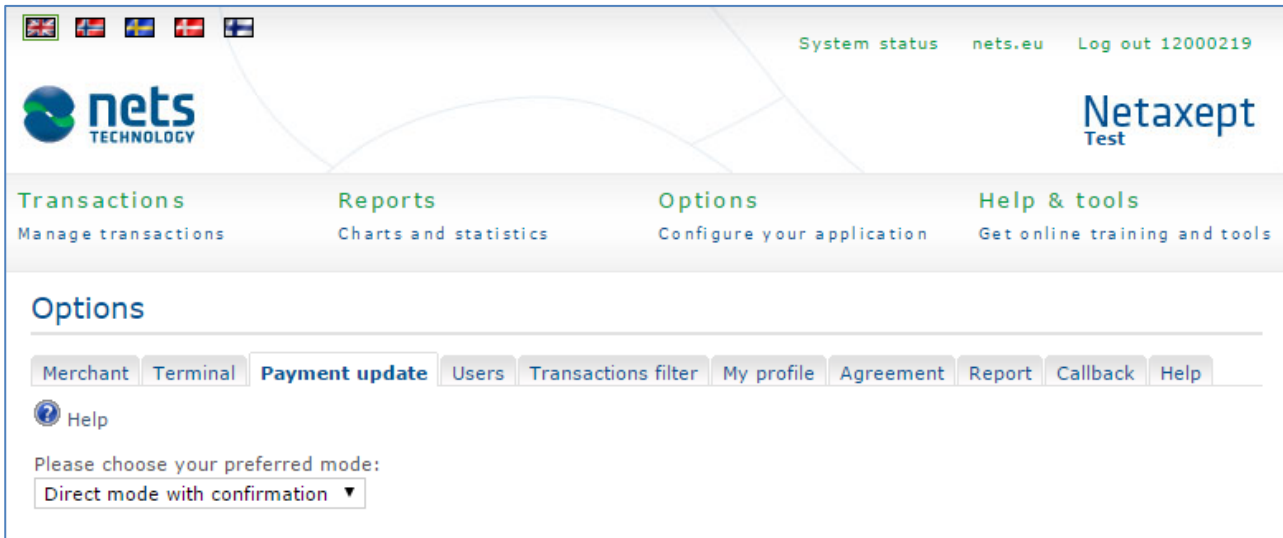
Currency	Payment Method	Card Type	Card Country	Amount	Fee Amount	Fee %	Filter	Tools
EUR	MasterCard	Credit	International	-		5,00	Allow	Edit Delete
EUR	Test card (400000)	All	All	-	1,00		Reject	Edit Delete
EUR	Diners club international	All	All	-	1,00		Allow	Edit Delete
EUR	Visa	All	All	-	0,22		Allow	Edit Delete

Feltnavn	Beskrivelse
Valutaer	Den valuta, du ønsker at få vist et nyt gebyr i.
Korttype	Den type kort (debit/kredit), der defineres et gebyr for. Transaktioner, som er foretaget med: - et debetkort vil blive trukket på køberens bankkonto - et kreditkort vil blive trukket på køberens kreditkortkonto
Det land, kortet er udstedt i	Det land, som udsteder de betalingskort, der lægges et gebyr på.
Min.beløb	Det laveste transaktionsbeløb, som Netaxept lægger gebyr på. Der lægges ikke gebyr på transaktioner, som er mindre end minimumsbeløbet. Valgfri oplysning.
Maks.beløb	Det højeste beløb, som Netaxept lægger gebyr på. Der lægges ikke gebyr på transaktioner, som er højere end maksimumsbeløbet. Valgfri oplysning.
Gebyrbeløb	Et fast beløb i den valgte valuta, som ikke påvirkes af det samlede transaktionsbeløb. Indtast enten et gebyrbeløb eller et procentuelt gebyr. Der kan kun bruges positive gebyrværdier.
Procentuelt gebyr	Det procentuelle gebyr, du har fastsat baseret på det samlede transaktionsbeløb.

	Indtast enten et gebyrbeløb eller et procentuelt gebyr. Der kan kun bruges positive gebyrværdier.
Betalingsmetode	Den betalingsmetode, der tilføjes et gebyr for. Hvis du ikke kan finde en passende betalingsmetode, skal du vælge "Kundekort", udfylde de første seks cifre af kortnummeret og indtaste et beskrivende navn for betalingsmetoden.
BIN	Indtast de første seks cifre i kortnummeret for det kort, du ønsker at definere et gebyr for. Dette er kun nødvendigt, hvis du har valgt "Kundekort" som betalingsmetode.
Navn	Indtast et beskrivende navn for den betalingsmetode, du ønsker at definere et gebyr for. Dette navn vil blive vist i gebyroversigten på køberens betalingsterminal. Dette er kun nødvendigt, hvis du har valgt "Kundekort" som betalingsmetode.
Filter	Du kan enten godkende eller afvise betalingstransaktioner, der lever op til de vilkår, du har defineret.
Afrunding af gebyrer	Du kan fastlægge, at et gebyr vedrørende en transaktion automatisk skal rundes op eller ned: – Til nærmeste hele: Der afrundes til nærmeste hele tal – Til nærmeste tier: Der afrundes til nærmeste tier – Til nærmeste hele (nedad): Der rundes ned til nærmeste hele tal – Til nærmeste tier (nedad): Der rundes ned til nærmeste tier – Til nærmeste hele (opad): Der rundes op til nærmeste hele tal – Til nærmeste tier (opad): Der rundes op til nærmeste tier
Afrunding af totalbeløb	Du kan fastlægge, at det samlede transaktionsbeløb fratrasket gebyrer mv. automatisk skal rundes op eller ned: – Til nærmeste hele: Der afrundes til nærmeste hele tal – Til nærmeste tier: Der afrundes til nærmeste tier – Til nærmeste hele (nedad): Der rundes ned til nærmeste hele tal – Til nærmeste tier (nedad): Der rundes ned til nærmeste tier – Til nærmeste hele (opad): Der rundes op til nærmeste hele tal – Til nærmeste tier (opad): Der rundes op til nærmeste tier

4.3 Opdatering af betaling

På denne side kan du vælge den mest passende metode for behandling af transaktioner i Netaxept Admin.



I listen på siden "Transaktioner" er der en farvekodet bjælke ud for hver transaktion, som viser status for den relevante transaktion. Når du klikker på en bjælke, kan du fortsætte behandlingen af transaktionen, dvs. gennemføre eller kreditere en transaktion. Bjælkernes funktion vil afhænge af den behandlingsmetode, du har valgt for transaktionen på denne side.



Markeringstilstand: Markér transaktioner, der skal behandles

Når du klikker på den farvekodede bjælke ud for en transaktion, vil den valgte transaktion blive tilføjet en separat transaktionsliste med henblik på senere behandling. Du kan finde listen på siden "Markerede transaktioner", som kommer frem, når du klikker på linket "Behandl markerede transaktioner". Linket vises, når den første transaktion er tilføjet listen. På denne side kan du behandle markerede transaktioner eller slette en kode fra en eller flere transaktioner.



Direkte tilstand: Behandl transaktioner nu

Når du klikker på den farvekodede bjælke ud for en transaktion, vil den valgte transaktion blive gennemført eller krediteret med det samme uden en bekræftelsesmeddelelse. Du bør overveje det nøje, inden du benytter denne behandlingsmetode.



Direkte tilstand med bekræftelse: Anmod om en bekræftelsesmeddelelse, inden transaktioner behandles

Når du klikker på den farvekodede bjælke ud for en transaktion, vil Netaxept bede brugeren om at bekræfte, fx "Er du sikker på, at du vil kreditere denne ordre?". Brugeren skal svare ja til dette spørgsmål, før handlingen kan anvendes for transaktionen. Dette er standardindstillingen.

4.4 Brugere

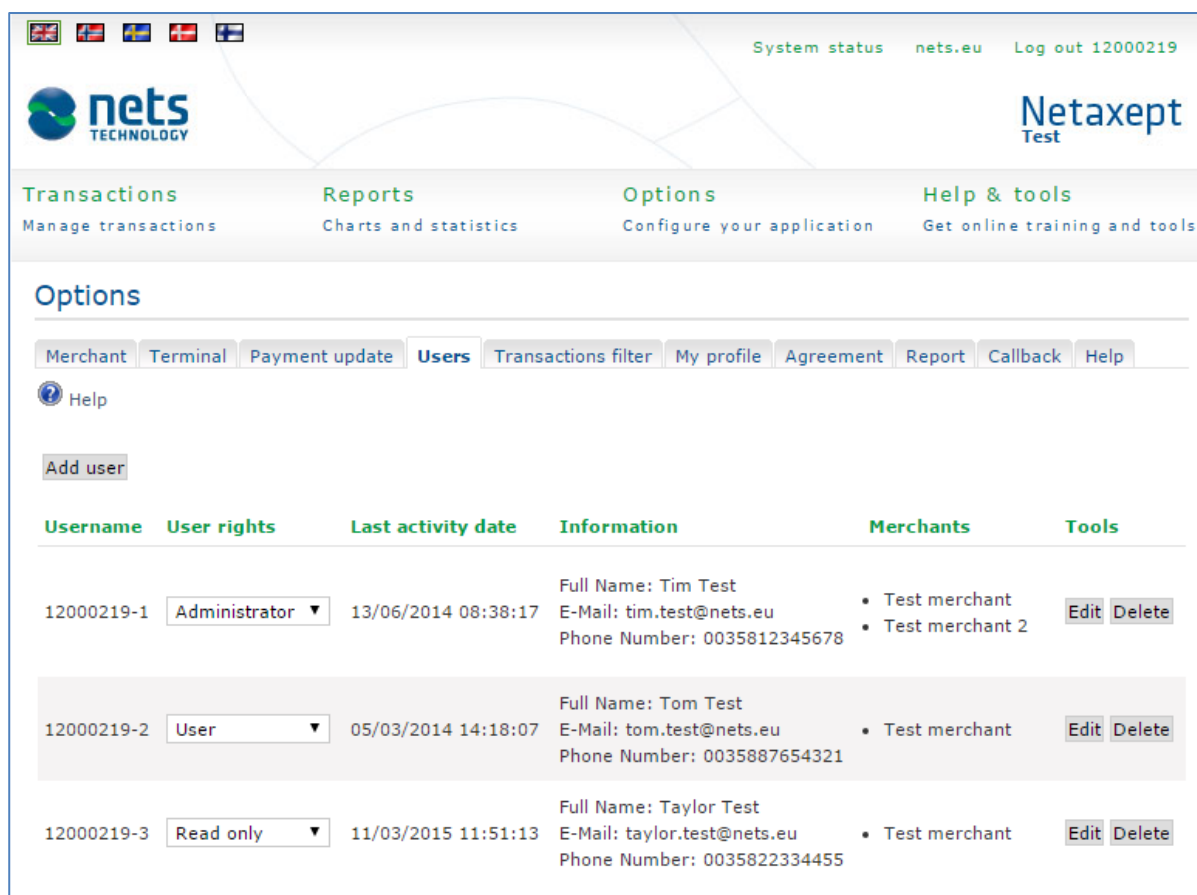
På denne side kan du tilføje, redigere og slette brugere og ændre deres adgangskoder. Denne side vises kun for brugere på kontaktperson- og administratorniveau.

Du kan tilføje nye brugere ved at klikke på knappen "Tilføj bruger".

- Udfyld brugerens kontaktoplysninger, og vælg det relevante brugerniveau. Det er vigtigt, at kontaktoplysningerne tilføjes, så brugeren har mulighed for at bestille en ny adgangskode via funktionen "Glemt adgangskode" på loginsiden i Netaxept Admin.
- Giv brugeren et link til mindst én handelsside ved at vælge den på listen "Forretning". Hvis du vil give brugeren links til flere handelssider, skal du trykke på "CTRL", mens du vælger

flere handelssider. Hvis brugeren ikke får et link til en handelsside, kan vedkommende på ingen måde logge på Netaxept Admin.

- Hvis du vil modtage meddelelser vedrørende Netaxept, skal du sætte flueben i feltet "Modtag meddelelser". *Funktionen til at sende meddelelser er ikke endnu tilgængelig. Du kan imidlertid sætte flueben i dette felt allerede nu, så alt er klar, når vi aktiverer funktionen.*
- Du afslutter og gemmer brugeren ved at klikke på knappen "Tilføj bruger". Når du har gemt brugeren, vil brugerens brugernavn og adgangskode blive vist øverst på siden. Brugernavn og adgangskode sendes ikke automatisk til den nye bruger pr. e-mail eller sms. Det er kontaktpersonen eller brugeren med administratorrettigheder, der er ansvarlig for at sende disse oplysninger til brugeren på sikker vis.



The screenshot shows the Netaxept Admin interface. At the top, there are flags for various countries and a system status bar. The main navigation bar includes 'Transactions', 'Reports', 'Options', and 'Help & tools'. The 'Options' section is active, showing a sub-menu with 'Merchant', 'Terminal', 'Payment update', 'Users', 'Transactions filter', 'My profile', 'Agreement', 'Report', 'Callback', and 'Help'. Below this, there is a table of users with columns: Username, User rights, Last activity date, Information, Merchants, and Tools. The table lists three users: Tim Test (Administrator), Tom Test (User), and Taylor Test (Read only).

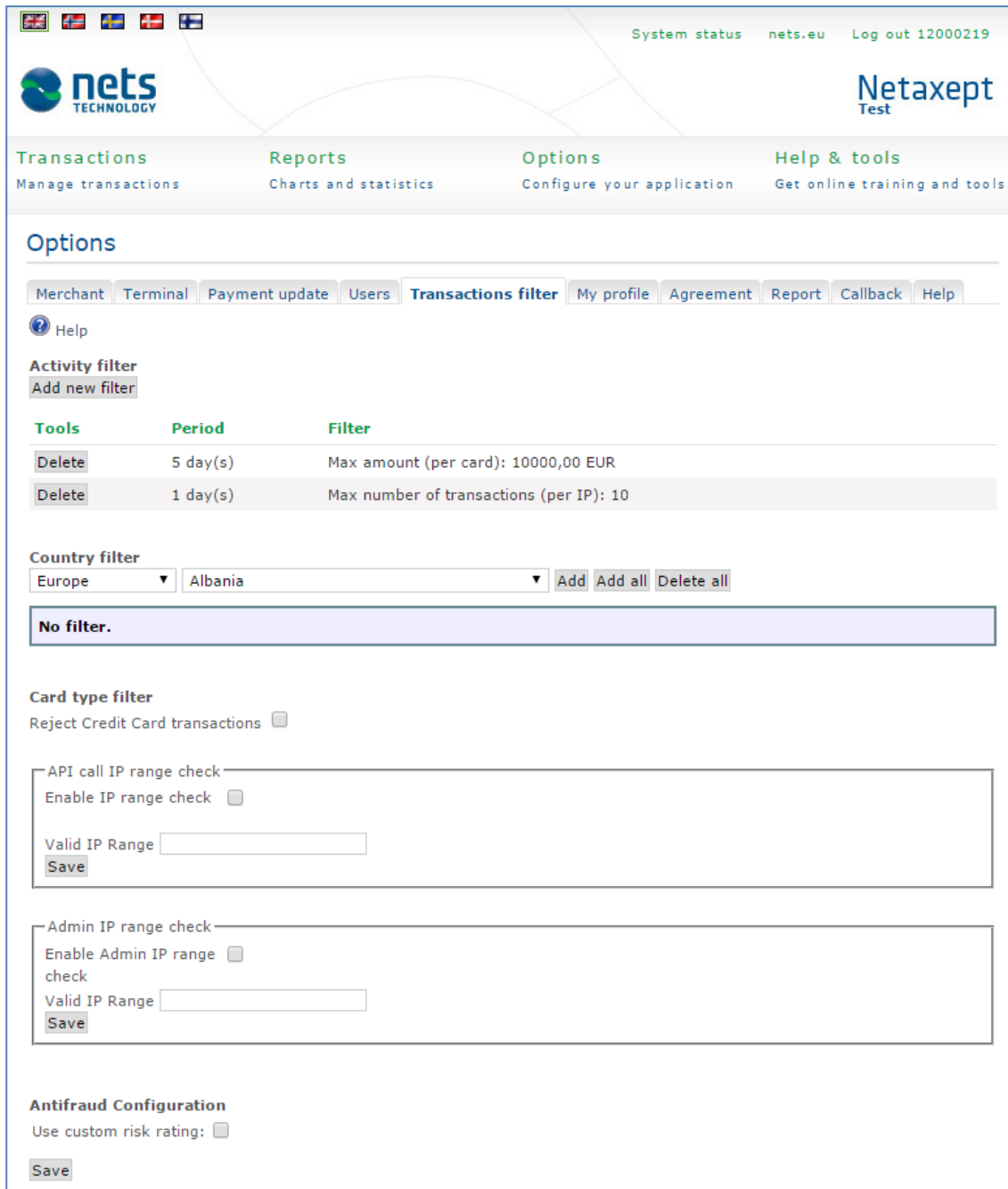
Username	User rights	Last activity date	Information	Merchants	Tools
12000219-1	Administrator	13/06/2014 08:38:17	Full Name: Tim Test E-Mail: tim.test@nets.eu Phone Number: 0035812345678	• Test merchant • Test merchant 2	Edit Delete
12000219-2	User	05/03/2014 14:18:07	Full Name: Tom Test E-Mail: tom.test@nets.eu Phone Number: 0035887654321	• Test merchant	Edit Delete
12000219-3	Read only	11/03/2015 11:51:13	Full Name: Taylor Test E-Mail: taylor.test@nets.eu Phone Number: 0035822334455	• Test merchant	Edit Delete

Felt navn	Beskrivelse
Brugernavn	Et id, som er oprettet af Netaxept, og som identificerer brugeren og ikke kan ændres. Brugeren skal bruge sit brugernavn, når denne logger på Netaxept Admin.
Brugerrettigheder	Brugere er inddelt i forskellige grupper: - Administrator: Alle rettigheder, herunder brugeradministration - Bruger: Behandling og administration af transaktioner - Læserettigheder: Brugeren har kun ret til at læse (skrivebeskyttelse) - Meddelelse: Modtager meddelelser vedrørende Netaxept pr. e-mail og/eller sms, men kan på ingen måde logge på Netaxept Admin. Bemærk! For at kunne modtage meddelelser skal der

	være sat flueben i feltet "Modtag meddelelser" for brugeren. <i>Funktionen til at sende meddelelser er ikke endnu tilgængelig. Du kan imidlertid oprette brugere med dette brugerniveau allerede nu, så alt er klar, når vi aktiverer funktionen.</i> Denne inddeling gør det muligt at oprette forskellige brugerniveauer for forskellige brugere og resulterer i en anden grænsefladevisning.
Dato for seneste aktivitet	Dato og klokkeslæt for, hvornår brugeren sidst har været logget på Netaxept Admin.
Meddel	Viser, om brugeren modtager meddelelser vedrørende Netaxept. Du kan vælge dette ved at sætte flueben i feltet "Modtag meddelelser" for brugeren.
Oplysninger	Brugerens kontaktoplysninger: - Fulde navn: Brugerens for- og efternavn - E-mail: Brugerens e-mailadresse. Brug af e-mailadresser for grupper er ikke tilladt. - Telefonnummer: Brugerens mobiltelefonnummer. Telefonnummeret skal starte med to nuller "00" eller "+" samt landekode. Fx 003584012345678, hvor "00358" er landekoden for Finland med foranstillede nuller, og hvor "4012345678" er det faktiske nummer. Husk, at det er vigtigt at registrere brugerens e-mailadresse og mobilnummer, så brugeren kan benytte funktionaliteten "Glemmt adgangskode" på logon-siden til Netaxept Admin til bestilling af en ny adgangskode.
Forretninger	De handelssider, som brugeren har ret til at logge på. Du kan eventuelt slette brugerens link til en handelsside, så brugeren ikke kan logge på denne handelsside.
Værktøjer	Værktøjer til redigering af brugere: - Rediger: Redigeringsfunktionen giver dig mulighed for at redigere brugerens oplysninger og adgangskode samt give brugeren et link til en eller flere handelssider. Den adgangskode, du ændrede, er en engangskode, som Netaxept Admin kræver, at brugeren ændrer, næste gang denne logger på Netaxept. Inden du lukker for vinduet "Rediger", skal du huske at gemme dine ændringer. - Slet: Funktionen "Slet" giver dig mulighed for helt at slette brugeren fra Netaxept Admin. Når du klikker på knappen, åbnes et vindue, hvor du vil blive spurgt, om du er sikker på, at du vil slette brugeren. Den slettede bruger kan ikke aktiveres igen. - Lås op: Funktionen Lås op giver dig mulighed for at låse en låst brugerkonto op. Adgangskoden er den samme, når du har låst brugerkontoen op. Hvis brugeren ikke kan huske sin adgangskode, kan du oprette en ny adgangskode ved at klikke på "Rediger" og derefter på knappen "Klik for at oprette en ny adgangskode". Du kan også bede brugeren om at bestille en ny adgangskode via funktionen "Glemmt adgangskode" på loginsiden i Netaxept Admin. For at kunne bruge funktionen skal brugerens e-mailadresse og mobilnummer være registreret i Netaxept Admin.

4.5 Transaktionsfilter

På denne side kan du definere indstillinger, der skal forhindre misbrug, hvilket er med til at reducere risici i forbindelse med din handelsside.



The screenshot shows the Nets merchant interface. At the top, there are flags for various countries and a system status bar with 'System status', 'nets.eu', and 'Log out 12000219'. Below this is a navigation bar with 'Transactions', 'Reports', 'Options', and 'Help & tools'. The 'Options' section is active, showing a sub-menu with 'Merchant', 'Terminal', 'Payment update', 'Users', 'Transactions filter', 'My profile', 'Agreement', 'Report', 'Callback', and 'Help'. The 'Transactions filter' sub-menu is selected, displaying a table of filters. The table has three columns: 'Tools', 'Period', and 'Filter'. There are two rows of filters: one for 'Max amount (per card): 10000,00 EUR' and another for 'Max number of transactions (per IP): 10'. Below the table, there is a 'Country filter' section with a dropdown menu set to 'Europe' and a text input field containing 'Albania'. There are also buttons for 'Add', 'Add all', and 'Delete all'. A message box below the country filter says 'No filter.'. Below this is a 'Card type filter' section with a checkbox for 'Reject Credit Card transactions'. There are also sections for 'API call IP range check' and 'Admin IP range check', each with a checkbox to 'Enable IP range check' and a text input field for 'Valid IP Range'. At the bottom, there is an 'Antifraud Configuration' section with a checkbox for 'Use custom risk rating' and a 'Save' button.

Aktivitetsfilter: Begræns transaktioner baseret på maksimumsbeløb eller -tal

Du kan fastsætte et maksimumsbeløb eller et maksimumstal for transaktioner, som angiver, hvilke transaktioner udført med en bestemt type betalingskort eller fra en bestemt IP-adresse, der vil blive godkendt inden for en bestemt periode.

Landefilter: Begræns transaktioner baseret på de kortudstedende lande

Du kan begrænse transaktioner baseret på det land, hvor det betalingskort, der er blevet anvendt til transaktionen, er udstedt. Du skal starte med at vælge alle kontinenter og lande og derefter

slette de lande fra listen, som udsteder kort, du ikke ønsker at godkende betalinger for. Som standard godkendes betalingskort udstedt i alle lande.

Korttypefilter: Begræns transaktioner baseret på korttype

Indtil videre er denne funktionalitet i pilotfasen og derfor kun tilgængelig for kunder, som har indgået særskilt aftale herom.

Du kan afvise transaktioner med kreditkort, så der på din handelsside kan anvendes debetkort til betalinger, men ikke kreditkort.

Transaktioner, som er foretaget med:

- et debetkort vil blive trukket på køberens bankkonto
- et kreditkort vil blive trukket på køberens kreditkortkonto

Kontrol af IP-adresse til Netaxept Admin. og API

Indtil videre er denne funktionalitet i pilotfasen og derfor kun tilgængelig for kunder, som har indgået særskilt aftale herom.

Du kan aktivere endnu en sikkerhedsforanstaltning i forbindelse med logon på Netaxept Admin og/eller API-kald. Hvis "IP-områdekontrol for API-kald" er aktiveret, udføres der en kontrol, hver gang der foretages et API-kald i din forretning, og der vil kun blive modtaget kald fra IP-adresser og/eller IP-intervaller angivet af dig. Hvis "IP-områdekontrol for Admin" er aktiveret, udføres der endnu en kontrol, når brugeren er logget på, og kun brugere med IP-adresser og/eller IP-intervaller angivet af dig vil kunne logge på Netaxept Admin.

Indtast enten en gyldig (IPv4) IP-adresse eller et gyldigt IP-interval (eller begge) i tekstfeltet. Adskil flere specifikke adresser med komma. IP-intervallet skal indtastes, så den laveste IP befinder sig på venstre side af tankestregen, mens den højeste skal befinde sig på højre side. Ved angivelse af IP-adresser skal du sørge for, at dine eksterne IP-adresser ligger inden for intervallet.

- Eksempel på en gyldig IP-adresse: 192.168.200.1
- Eksempel på et gyldigt IP-interval: 192.168.200.1-192.198.201.0
- Eksempel på kombineret IP-interval og enkel IP-adresse: 192.168.200.2-192.198.201.0,192.168.200.1

Anti-misbrug-konfiguration (Threatmetrix)

ThreatMetrix screener alle transaktioner i realtid og vurderer dem på en misbrugsskala baseret på de konfigurerede grænseværdier. Baseret på risikovurderingen godkendes eller afvises transaktioner automatisk, eller de sendes til godkendelse, hvor forretningen skal godkende transaktionen, inden den kan behandles.

Standardrisikopolitik og -grænseværdier er passende for de fleste forretninger. I dette afsnit kan du angive dine egne grænseværdier for transaktionerne efter behov. Husk, at de grænseværdier, du angiver, kan resultere i, at transaktioner afvises, eller at du skal gennemgå og godkende dem manuelt, inden de kan behandles. Dette afsnit vil kun blive vist, når Nets har aktiveret den relevante funktion for forretningen.

Antifraud Configuration
 Use custom risk rating: ☒
 Enable review classification: ☒

 Reject: -100 to -100
 Review: -99 to 94
 Pass: 95 to 100



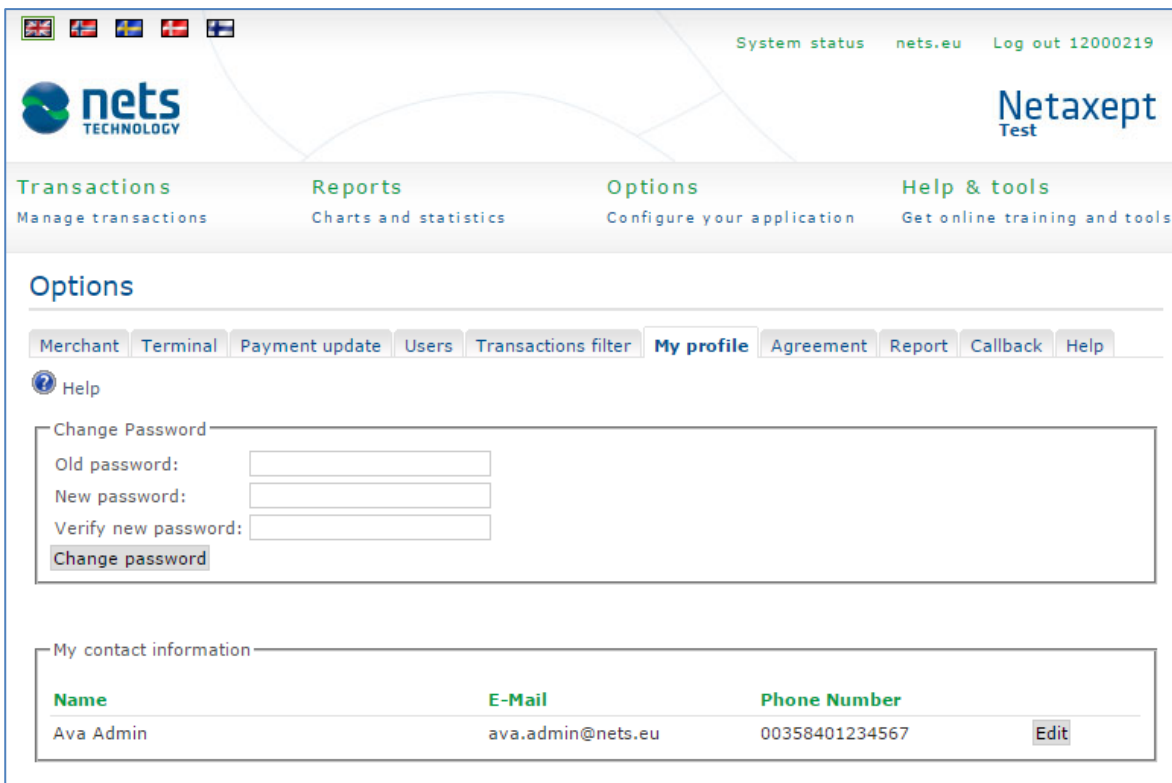
Felt navn	Beskrivelse
Anvend brugertilpasset risikovurdering	Hvis der er sat flueben i dette felt, vil de grænseværdier, der er angivet af forretningen, blive anvendt i stedet for grænseværdier fastsat af Nets. Bemærk! De grænseværdier, du angiver, kan resultere i, at transaktioner afvises, eller at du skal gennemgå og godkende dem manuelt, inden de kan behandles. Vi anbefaler, at du bruger standardgrænseværdier, medmindre du har en specifik grund til at justere grænseværdierne. Når du bruger standardgrænseværdier, skal du fjerne fluebenet i afkrydsningsfeltet "Anvend brugertilpasset risikovurdering".
Aktivér gennemgang for status	Hvis der er sat flueben i dette felt, vil gennemgang for status blive brugt i brugertilpassede grænseværdier, ud over at transaktioner vil blive godkendt og afvist. Transaktioner, der er markeret til gennemgang, skal godkendes af forretningen, inden de kan behandles. Bemærk! Hvis du anvender gennemgang af status, skal nogle transaktioner godkendes separat, inden de kan behandles. Hvis transaktionen kun registreres, skal den godkendes inden for 24 timer, så autorisationen fortsat kan godkendes. Vi anbefaler, at du fjerner fluebenet i afkrydsningsfeltet "Aktivér gennemgang for status", medmindre du har en specifik grund til at gennemgå transaktionerne manuelt, inden du godkender dem.
Afvis	Transaktioner, der udløser en risikoværdi, der ligger imellem disse grænseværdier, vil af risikomæssige årsager automatisk blive afvist, og det er ikke muligt at fortsætte behandlingen af dem.
Gennemgang	Transaktioner, der udløser en risikoværdi, der ligger imellem disse grænseværdier, vil blive sendt til godkendelse, og du skal godkende transaktionen, inden den kan behandles.
Bestået	Transaktioner, der udløser en risikoværdi, der ligger imellem disse grænseværdier, vil automatisk blive godkendt og være klar til behandling.

4.6 Min profil

På denne side kan du se dine kontaktoplysninger og ændre den adgangskode, du bruger, når du logger på Netaxept Admin. Det er vigtigt, at du tilføjer dine kontaktoplysninger og opdaterer dem løbende, så du kan bestille en ny adgangskode via funktionen "Glemmt adgangskode" på loginsiden i Netaxept Admin efter behov.

Hver bruger skal have sit eget personlige brugernavn samt en personlig adgangskode; gruppebruger-id'er er ikke tilladt. Alle bruger-id'er skal opbevares sikkert.

Brugerens adgangskode skal indeholde mindst syv tegn og bestå af både tal og bogstaver. En ny adgangskode må ikke være identisk med de seneste fire anvendte adgangskoder.



The screenshot shows the Netaxept Admin interface. At the top, there are flags for various countries and system status information. The main navigation bar includes 'Transactions', 'Reports', 'Options', and 'Help & tools'. The 'Options' section is expanded, showing tabs for 'Merchant', 'Terminal', 'Payment update', 'Users', 'Transactions filter', 'My profile', 'Agreement', 'Report', 'Callback', and 'Help'. The 'My profile' tab is selected, displaying a 'Change Password' form with fields for 'Old password', 'New password', and 'Verify new password', along with a 'Change password' button. Below this is the 'My contact information' section, which displays the user's details: Name (Ava Admin), E-Mail (ava.admin@nets.eu), and Phone Number (00358401234567), with an 'Edit' button.

Feltnavn	Beskrivelse
Gammel adgangskode	Din nuværende personlige adgangskode, som du har brugt til at logge på Netaxept Admin med.
Ny adgangskode	Din nye personlige adgangskode til Netaxept Admin. En adgangskode skal indeholde mindst syv tegn og bestå af både tal og bogstaver. Den nye adgangskode må ikke være identisk med de seneste fire anvendte adgangskoder.
Bekræft ny adgangskode	Skriv adgangskoden igen.
Navn	Brugerens for- og efternavn.
E-mail	Brugerens e-mailadresse. Det er ikke tilladt at bruge e-mailadresser for grupper.
Telefonnummer	Brugerens mobilnummer. Telefonnummeret skal starte med to nuller "00" eller "+" med landekode. Eksempel: 003584012345678, hvor "00358" er landekoden for Finland med ledende nuller, og hvor "4012345678" er selve telefonnummeret.

4.7 Aftale

På denne side kan du aktivere en ny betalingsmetode og redigere eksisterende betalingsmetoder. Du kan ikke administrere indstillingerne for kortbetalinger på denne side.

Aktivering af en betalingsmetode forudsætter, at du har indgået en aftale med indløseren. Du vil modtage service-id'er til aktivering af betalingsmetoden, når aftalen er ekspederet, og disse id'er skal du indtaste på denne side. Forretningen er ansvarlig for at sikre, at alle oplysninger er indtastet korrekt.



System status

nets.eu

Log out 12000219

Transactions

Manage transactions

Reports

Charts and statistics

Options

Configure your application

Help & tools

Get online training and tools

Netaxept

Test

Options

Merchant Terminal Payment update Users Transactions filter My profile **Agreement** Report Callback Help

Help

Agreements

Aktia Finland

Add

Issuer	Currency	Valid from - Valid until	Tools
Aktia Finland	EUR	-	Delete Edit
Ålandsbanken Finland	EUR	-	Delete Edit
Collector Installment	EUR	-	Delete Edit
Collector Invoice	EUR	-	Delete Edit
Danske Bank Finland	EUR	-	Delete Edit
Danske Bank Sweden	SEK	-	Delete Edit
DNB Latvia	EUR	-	Delete Edit
DNB Lithuania	EUR	-	Delete Edit
Gothia installment	NOK	-	Delete Edit
Gothia invoice	SEK	-	Delete Edit
Handelsbanken Finland	EUR	-	Delete Edit
Handelsbanken installment	SEK	-	Delete Edit
Handelsbanken invoice	SEK	-	Delete Edit
Handelsbanken Sweden	SEK	-	Delete Edit
Klarna invoice	SEK	-	Delete Edit
MasterPass	EUR	-	Delete Edit
Nordea Baltics	EUR	-	Delete Edit

Feltnavn	Beskrivelse
Aftaler	Den betalingsmetode, der er indgået aftale om.
Udsteder	Den betalingsmetode, der er indgået aftale om.
Valuta	Den valuta, der skal være gældende for en aftale om en betalingsmetode.
Gyldig fra - Gyldig til	Aftalens gyldighedsperiode. Ikke obligatorisk for alle betalingsmetoder.

4.8 Rapport

På denne side kan du aktivere den funktion, der gør, at du dagligt modtager en e-mail med en rapport, som indeholder bundtoplysninger for afregninger. Hvis du ønsker at indtaste flere e-mailadresser, skal de adskilles med semikolon: xxx@xx.dk ; yyy@xx.dk

Tidligere indeholdt siden et afsnit om modtagelse af Netaxept-meddelelser. Dette afsnit er blevet fjernet, og den tilsvarende funktion er blevet flyttet til siden "Brugere". Hvis du har tilføjet e-mailadresser og/eller mobilnumre under dette afsnit, har Nets oprettet en eller flere "meddelelsesbrugere" og tilføjet disse e-mailadresser og mobilnumre under sådanne brugere.



System status nets.eu Log out 12000219

Transactions
Manage transactions

Reports
Charts and statistics

Options
Configure your application

Help & tools
Get online training and tools

Options

Merchant Terminal Payment update Users Transactions filter My profile Agreement **Report** Callback Help

Help

Report recipients

Add emails addresses which should receive Netaxept batch reports

Email Addresses :

finance@test.eu

Update

Notification recipients

Add email addresses for those who should receive notifications

Email Addresses :

Add phone numbers to users which should receive SMS notifications in 0047xxxxxxxx format

Phone Numbers :

Update

4.9 Tilbagekaldelse

På denne side kan du definere indstillingerne for tilbagekaldelsesfunktionaliteten. Tilbagekaldelsesfunktionaliteten giver forretningen oplysninger om, hvornår status for transaktionen er ændret til autoriseret, gennemført, krediteret eller annulleret. Tilbagekaldelse er for eksempel en nyttig funktion i situationer, hvor oplysningerne om transaktionens reelle status er usikre på grund af en afbrydelse i datakommunikationen i forbindelse med betalingen.


System status nets.eu Log out 12000219




Transactions Reports Options Help & tools

Manage transactions Charts and statistics Configure your application Get online training and tools

Options

Merchant Terminal Payment update Users Transactions filter My profile Agreement Report Callback Help

 Help

Timeout
 Transaction timeout
 2 hours ▼
 Save transaction timeout

Callback
 Callback URL
 https://test.callback.eu
 Callback username

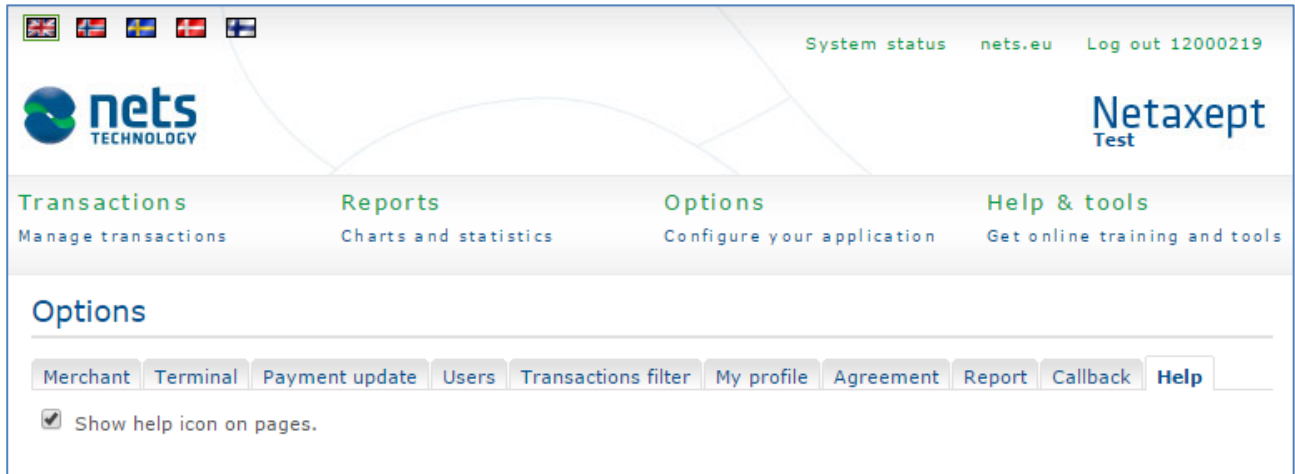
 Callback password

 Automatically recheck offline transactions
☐
 Save callback configuration

Feltnavn	Beskrivelse
Timeout for transaktionen	En tidsgrænse, inden for hvilken Netaxept anmoder om statusændringer fra indløseren. Servicen vil desuden automatisk spørge om statusændringer 24 timer, efter at tidsgrænsen er udløbet.
Tilbagekaldelses-URL	En URL-adresse, som er angivet af forretningen, og som Netaxept kan sende oplysninger til om enhver ændring i en transaktions status. URL-adressen skal starte med https. Netaxept vil forsøge at gensende tilbagekaldelsen inden for timeout-værdien, indtil forretningens server besvarer med "HTTP 200". Når Netaxept sender en tilbagekaldelse til den konfigurerede tilbagekaldelses-URL, vedhæftes transaktions-id i forespørgslen. For at få flere oplysninger om transaktionen er det nødvendigt at foretage et opkald angående forespørgslen.
Brugernavn og adgangskode for tilbagekaldelse	Skal kun indtastes, hvis den URL-adresse, som er angivet af forretningen, er beskyttet med et brugernavn og en adgangskode. Hvis ikke, skal felterne ikke udfyldes.
Kontrollér automatisk offline-transaktioner	Hvis der forekommer situationer, hvor Netaxept besvarer med fejlkode 91 "Offline", kan Netaxept konfigureres, så der gøres et forsøg på at gensende en tilbagekaldelsesopdatering, når transaktionen er autoriseret af udstederen.

4.10 Hjælp

På denne side kan du aktivere eller deaktivere regler, der gælder for en specifik side. De regler, der gælder for en specifik side, kan findes bag -ikonet på stort set alle sider i Netaxept Admin. Du finder de samme regler i dette dokument, hvor de dog er uddybet yderligere.



5 Hjælp og værktøjer

I afsnittet "Hjælp og værktøjer" kan du gennemføre transaktioner via linkbetaling samt mail og telefonsalg, se meddelelser vedrørende Netaxept og oprette testtransaktioner.

5.1 Beskeder

På denne side kan du se beskeder vedrørende Netaxept. Samme besked vil blive vist, når du har logget på Netaxept Admin.

5.2 Værktøjer

5.2.1 Linkbetaling

På denne side kan du udføre en transaktion via en linkbetaling. Siden vises kun, hvis forretningen har valgt servicepakken "Start" eller "Avanceret" i Netaxept-aftalen. Ved en linkbetaling opretter forretningen et link i Netaxept Admin og sender det til køberen, fx via e-mail. Når køberen klikker på dette link, sender browseren køberen videre til betalingsterminalen, hvor denne kan indtaste betalingsoplysningerne. På betalingsterminalen kan køberen se de oplysninger, forretningen har angivet ved oprettelsen af linket.

Inden du opretter et link, skal du kontrollere, om timeout for transaktionen er deaktiveret for din handelsside under fanen "Indstillinger" => "Tilbagekaldelser". Hvis funktionaliteten "timeout for transaktion" er i brug, fungerer linket ikke, og betalingen kan ikke behandles, når timeout-værdien er overskredet.



[System status](#) [nets.eu](#) [Log out 12000219](#)

[Transactions](#)
Manage transactions

[Reports](#)
Charts and statistics

[Options](#)
Configure your application

[Help & tools](#)
Get online training and tools

[Help](#)

Link (50e2f9d185be46d6a2f234cd8623cab6)
<https://test.epayment.nets.eu/terminal/default.aspx?merchantId=12000219&transactionId=50e1f9d185be46d6a2f734cd8623cab6>
[Preview Copy](#)

Order information

Amount
 EUR ▼

Order number

Order description

Transaction recon reference

Terminal

Language
English ▼

Auth / Sale
AUTH ▼

[Create link](#)

Customer information

Customer number

Customer firstName

Customer lastname

Customer address

Customer postcode

Customer town

Customer country
FI - Finland ▼

Customer email

Customer phone

Feltnavn	Beskrivelse
Beløb	Det beløb, som skal autoriseres eller autoriseres og gennemføres i den angivne valuta. Brug komma som separator, fx €1,20 = 1 euro og 20 eurocent.
Ordrenummer	En transaktionsidentifikation, som forretningen har defineret. Nets anbefaler, at du genererer et unikt ordrenummer for hver transaktion, men hvis du ønsker det, kan du bruge det samme ordrenummer flere gange. Ordrenumre kan indeholde tal og bogstaver, men ingen specialtegn, skandinaviske bogstaver eller mellemrum.
Ordrebeskrivelse	Dataindhold i et format valgt af forretningen, som vises for køberen på betalingsterminalen.
Transaktionens afstemningsreference	Et referencenummer, som transaktionen er blevet tildelt af forretningen. Referencenummeret vil blive sendt tilbage til forretningen sammen med afregningen. Hvis den indløser, forretningen har valgt, understøtter returneringen af det transaktionsspecifikke referencenummer, vil transaktionsreferencen blive returneret til forretningen sammen med afregningen og vil kunne ses i Netaxept Admin. Transaktionsreferencen kan også ses på forretningens kontoudtog, hvis der er tale om en direkte bankbetaling.

Sprog	Definerer det sprog, køberen ønsker at bruge til betalingsterminalen.
Aut/Salg	Den handling, der skal udføres for transaktionen: – Aut: Der foretages en kontantreservation af det aftalte beløb på køberens konto. – Salg Der foretages en kontantreservation af det aftalte beløb på køberens konto, og det samme beløb trækkes på kontoen.
Kundenummer	Køberens id, som forretningen har defineret. Kundenummeret identificerer køberen eller en kundegruppe. Du kan benytte det samme kundenummer flere gange.
Kundens fornavn	Køberens fornavn. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens efternavn	Køberens efternavn. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens adresse	Køberens adresse. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens postnummer	Køberens postnummer. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens by	Køberens by. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens land	Køberens land. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens e-mail	Køberens e-mailadresse. Kun obligatorisk ved direkte bankbetalinger via Paytrail.
Kundens telefonnummer	Køberens telefonnummer.

5.2.2 Callcenter

På denne side kan du enten autorisere eller autorisere og gennemføre nye telefon- og postordretransaktioner. Siden vises kun, hvis forretningen har valgt servicepakken "Callcenter" eller "Avanceret" i Netaxept-aftalen. Bemærk dog, at callcenter-funktion i servicepakken "Avanceret" er en tillægsservice, som aktiveres separat af Nets. Hvis en forretning med en "Avanceret" servicepakke forsøger at lave callcenter-transaktioner uden at aktivere den relevante service, vises fejlmeddelelsen "Callcenter ikke tilladt. Kontakt Nets support." øverst på siden, når forretningen har klikket på knappen "Registrér".


nets.eu
Log out 12000219




Transactions
Reports
Options
Help & tools

Manage transactions
Charts and statistics
Configure your application
Get online training and tools

 Help

Order information

Amount

EUR ▼

Transaction recon reference

Order number

Order description

Customer information

Customer number

Customer email

Customer phone

Card information






Creditcard number

Expiry date (month/year)

01 ▼

2014 ▼

Security code

Register payment

☒ Sale
 ☐ Auth

Register

Feltnavn	Beskrivelse
Beløb	Det beløb, som skal autoriseres eller autoriseres og gennemføres i den angivne valuta. Brug komma som separator, fx €1,20 = 1 euro og 20 eurocent.
Transaktionens afstemningsreference	Et referencenummer, som transaktionen er blevet tildelt af forretningen. Referencenummeret vil blive sendt tilbage til forretningen sammen med afregningen. Hvis den indløser, forretningen har valgt, understøtter returneringen af det transaktionsspecifikke referencenummer, vil transaktionsreferencen blive returneret til forretningen sammen med afregningen og vil kunne ses i Netaxept Admin. Transaktionsreferencen kan også ses på forretningens kontoudtog, hvis der er tale om en direkte bankbetaling.
Ordrenummer	En transaktionsidentifikation, som forretningen har defineret. Nets anbefaler, at du genererer et unikt ordrenummer for hver transaktion, men hvis du ønsker det, kan du bruge det samme ordrenummer flere gange. Ordrenumre kan indeholde tal og bogstaver, men ingen specialtegn, skandinaviske bogstaver eller mellemrum.

Ordrebeskrivelse	Dataindhold i et format valgt af forretningen, som forretningen kan se i Netaxept Admin.
Kundenummer	Køberens id, som forretningen har defineret. Kundenummeret identificerer køberen eller en kundegruppe. Du kan benytte det samme kundenummer flere gange.
Kundens e-mail	Køberens e-mailadresse, som udelukkende vil blive brugt i informationsøjemed. Nets bruger den ikke til at sende beskeder eller information om kvitteringer til køberen. Valgfri oplysninger.
Kundens telefonnummer	Køberens telefonnummer, som udelukkende vil blive brugt i informationsøjemed. Nets bruger den ikke til at sende beskeder eller information om kvitteringer til køberen. Valgfri oplysninger.
Kreditkortnummer	Nummeret på det betalingskort, som er blevet anvendt til transaktionen. Hvis dette er et kredit-/debetkort, og køberen ønsker at foretage en debetbetaling, står kortnummeret på bagsiden af Visa Debit- eller Debit MasterCard-kortet.
Udløbsdato	Den måned og det år, betalingskortet er gyldigt til.
Sikkerhedskode	Afhængig af hvilken type betalingskort, du har, kan sikkerhedskoden (CVV2, CVC2/CID) findes enten på kortets forside eller bagside. – På betalingskort fra Visa og MasterCard vises CVV2/CVC2-koder som tre separate cifre over underskriftsfeltet. Hvis du anvender et kredit-/debetkort og ønsker at foretage en debetbetaling, kan du finde CVV2/CVC2 på bagsiden af kortet efter kortnummeret for Visa Debit eller Debit MasterCard. – På betalingskort fra American Express vises deres CID, som består af fire cifre, på forsiden af kortet. På betalingskort fra Diners Club vises den trecifrede verificeringsværdi i forbindelse med underskriftsfeltet efter kortnummeret.
Aut/Salg	Den handling, der skal udføres for transaktionen: – Aut: Der foretages en kontantreservation af det aftalte beløb på køberens konto. – Salg: Der foretages en kontantreservation af det aftalte beløb på køberens konto, og det samme beløb trækkes på kontoen.

5.3 Systemopdateringer

På denne side vil du finde oplysninger om planlagt driftsstop for Netaxept.

Denne funktion er i pilotfasen, og der kan derfor forekomme problemer og ændringer.

5.4 Testtransaktioner

På denne side kan du oprette testtransaktioner for Visa og MasterCard. Oprettede transaktioner vil blive autoriseret, men ikke gennemført.

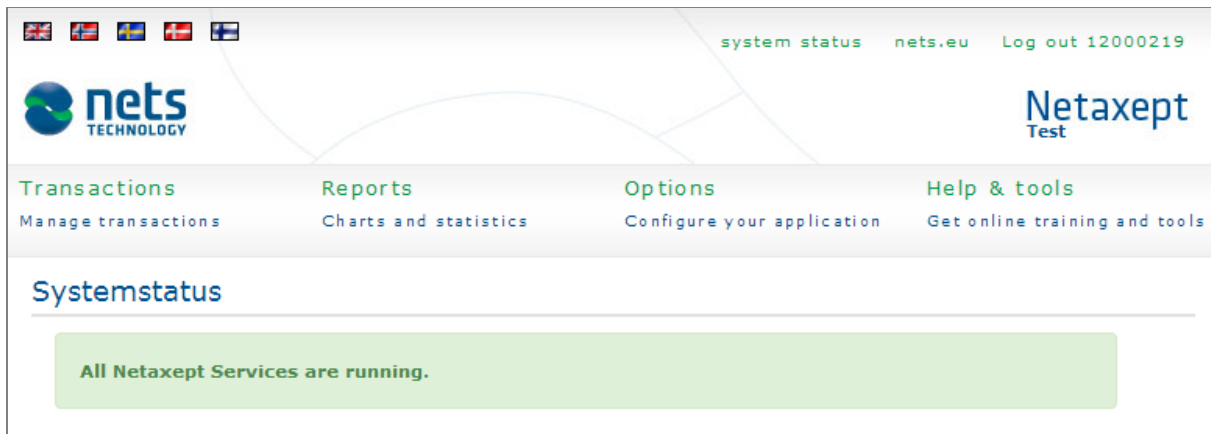
5.5 Kontakt os

På denne side vil du finde kontaktoplysninger til Netaxept kundeservice i dit land.

6 Systemstatus

På denne side kan du se serviceproblemer og -hændelser, som påvirker tilgængeligheden og ydeevnen for Netaxepts tjenester og funktioner, enten direkte eller som følge af tredjeparts systemer.

Denne funktionalitet er i pilotfasen, og der kan derfor forekomme problemer og ændringer.



The screenshot shows the 'Systemstatus' page of the Netaxept Test application. At the top, there are flags for various countries and a navigation bar with links to 'system status', 'nets.eu', and 'Log out 12000219'. The main header features the 'nets TECHNOLOGY' logo on the left and the 'Netaxept Test' logo on the right. Below the header is a navigation menu with four items: 'Transactions' (Manage transactions), 'Reports' (Charts and statistics), 'Options' (Configure your application), and 'Help & tools' (Get online training and tools). The 'Systemstatus' section is highlighted, and a green box displays the message: 'All Netaxept Services are running.'